



Schoolgids 2026-2027

Van harte welkom bij Van Maerlant, en welkom in schooljaar 2026-2027.

Leren doen we samen

We vinden het belangrijk dat leerlingen én ouders zich snel thuis voelen op Van Maerlant. Samen zorgen we voor een fijne, veilige en inspirerende omgeving waarin jongeren zich kunnen ontwikkelen, op school én als persoon.

Een nieuw schooljaar biedt volop kansen. Leerlingen ontdekken nieuwe vakken, bouwen nieuwe vriendschappen op en ontwikkelen vaardigheden die belangrijk zijn voor hun toekomst. Ze leren doelen stellen, uitdagingen aangaan en stap voor stap groeien. Daarbij hebben we elkaar nodig: leerlingen, ouders en school werken samen aan die ontwikkeling.

Leren gebeurt niet alleen in de klas. Jongeren leren iedere dag, vaak zonder dat ze zich daarvan bewust zijn; thuis, tijdens hobby's, in gesprekken met anderen en zelfs tijdens het gamen of ontspannen. Ontwikkelen stopt eigenlijk nooit. Toch is school een belangrijke basis. School biedt structuur, ritme en begeleiding, zodat leerlingen leren plannen, samenwerken en verantwoordelijkheid nemen.

Op Van Maerlant staan deskundige docenten en ondersteunende medewerkers klaar om leerlingen hierbij te begeleiden. Zij helpen jongeren om kennis en vaardigheden op te bouwen én om vertrouwen in zichzelf te krijgen. Daarnaast leren leerlingen veel van elkaar: samenwerken, luisteren naar anderen, een eigen mening vormen en deel uitmaken van een groep zijn belangrijke onderdelen van hun ontwikkeling.

Leren in ons gebouw

Wij geloven dat leren anders kan. Daarom is ons schoolgebouw ingericht met diverse leer- en werkplekken, zodat leerlingen kunnen kiezen wat het beste past bij de les, opdracht of hun eigen leerstijl. Ook buiten het schoolgebouw bieden we leerervaringen aan. We werken regelmatig met praktijkgerichte opdrachten en organiseren uiteenlopende activiteiten.



Door afwisseling in het onderwijs en door leerlingen actief bezig te laten zijn, blijft leren uitdagend en motiverend. Praktisch werken en ervaren met hoofd én handen zorgt vaak voor meer plezier in school en betere resultaten.

Leren voor een toekomst met kansen

Het vmbo biedt leerlingen veel mogelijkheden om zich goed voor te bereiden op vervolgonderwijs en een toekomstige loopbaan. Na het vmbo liggen er volop kansen binnen het mbo, waar opleidingen opleiden tot beroepen met uitstekende toekomstperspectieven. Denk bijvoorbeeld aan werk in de zorg, techniek, woningbouw en energietransitie. In die sectoren werken vakmensen die onze samenleving draaiende houden.

Met een opleiding in het vmbo en mbo bouwen leerlingen aan een toekomst met waardevolle kansen en betekenisvol werk.

***Namens alle medewerkers
van Van Maerlant***

Inhoud



De inrichting en organisatie 6

De school

Historie
Van Maerlant en de Bossche Vakschool
Dienstencentrum Van Maerlant

Vereniging Ons Middelbaar Onderwijs (OMO)

Missie OMO
Koers 2030

Onderwijs 9

Doelen en het onderwijsconcept

De leerlingen
Het onderwijsconcept
‘Groei naar zelfstandigheid’
Onderbouw
Uitgestelde beroepskeuze
Ondernemend en actief onderwijs
Ondernemendheid is een ander fenomeen
dan ondernemerschap

De leerwegen

Beroepsgericht profiel Dienstverlening
en Producten (D&P)
Examenprogramma kaderberoepsgerichte
leerweg (vmbo)
Examenprogramma gemengd en
theoretische leerweg

Burgerschap en sociale integratie

Rekenen

Schoolexamen en Centraal Examen vmbo

Begeleiding en zorg 15

Begeleiding

De mentor
Mentoruur
Schooldecaan en Loopbaan, Oriëntatie en
Begeleiding (LOB)
Loopbaanoriëntatie en begeleiding (LOB)

Het ondersteuningsaanbod van de school

Ondersteuningscoördinator (OCO)
Coach
De orthopedagoog
De schoolmaatschappelijk deskundige
Ondersteuner Passend Onderwijs (OPO)
PO-VO coördinator en zij-instroom
Consultatieteam (C-team)
Zorg en Advies Team (Z.A.T.)
Pitstop
Anti-pestcoördinator
Vertrouwenspersoon
Leerplichtambtenaar
Jeugdgezondheidszorg vanuit de GGD
De jeugdarts (ofwel schoolarts)
Plaatsing en ondersteuning van leerlingen
Samenwerking met jeugdhulp voor leerlingen
die extra zorg nodig hebben
Inspraak van leerlingen op ondersteuning

Leerlingbegeleiding

Warme Overdracht (in verschillende richtingen)
Lentoren
Het leerlingvolgsysteem
Leerontwikkeling in beeld
Groepsbespreking
Leerlingbespreking
Facilitering

Zorgplicht binnen Samenwerkingsverband De Meierij

Monitoring vanuit Samenwerkingsverband
De Meierij
Extra ondersteuning in het kader van Passend
Onderwijs
Ouder- en jeugdsteunpunt De Meierij
Hoorrecht

Veiligheid, gezondheid en welzijn (VGW)

Fietsenstalling en kluisje
Fietsaccu's
EHBO en BHV
Welzijn
Schooljongerenwerk
Kluis- en tassencontrole

Resultaten en rapportage 24

Informeren

Informatie naar ouders/verzorgers
Wettelijk kader
Resultaten van het onderwijsproces
Lesuren onderbouw
Lesuren bovenbouw
Toelichting op het rooster met betrekking tot
aanbod levensbeschouwing en burgerschap
Toetsweken
Onderwijstijd
Schooltijden

Lestijden

Vakantierooster 2026-2027

Verzuim

Verlof

Kwaliteitszorg

Rechten en plichten ouders, leerlingen en bestuur 31

Reglementen Ons Middelbaar Onderwijs

Reglement voor de Raden van Advies Ons
Middelbaar Onderwijs
Medezeggenschapsreglement Ons Middelbaar
Onderwijs
Managementstatuut Ons Middelbaar Onderwijs
Klachtenregeling Ons Middelbaar Onderwijs
Reglement bezwaar en beroep in leerlingenzaken
Ons Middelbaar Onderwijs
Privacyreglement Ons Middelbaar Onderwijs
Integriteitscode
Wet gedeeltelijke verbod gezichtsbedekkende
kleding
Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
Samenwerken voor veiligheid

Schoolreglementen

Schoolmanagementstatuut
Leerlingenstatuut
Klacht/bezwaar
ICT-protocol
Examenreglement
Anti-pestprotocol
Afspraken en schoolregels
Gebruik kluisje
Schoolpas

Geldelijke bijdragen 34

Vrijwillige ouderbijdrage

Meerdaagse activiteiten

Schoolmateriaal

Schoolboeken
Laptops

Financiële tegemoetkoming

Schoolbenodigdheden

Beleid inzake sponsoring

Verzekeringen 36

Aansprakelijkheidsverzekering
Reisverzekering
Ongevallenverzekering

Betrokken bij het onderwijs 37

Leerlingparticipatie

Medezeggenschapsraad

Personeelsgeleding
Oudergeleding
Leerlinggeleding

Overzicht leden Raad van Advies

Privacy en AVG 39

Toestemming beeldmateriaal

Informatie over het aanpassen van gegeven
toestemming
Informatiebeveiliging
Informatiebeveiliging binnen OMO

Contact en personalia 40

Colofon 41

- > Een klik op een regel van een hoofdstuk in deze inhoudsopgave brengt u meteen naar de betreffende pagina.
- > Een klik op de lijn in het midden brengt u terug naar deze inhoudsopgave.
- > Als er sprake is van ouder of ouders, gelieve te lezen ouder(s)/verzorger(s) of bevoegd gezag.

De inrichting en organisatie

De school

Van Maerlant telt op dit moment ongeveer 700 leerlingen. De onderbouw wordt gevormd door de leerjaren 1 en 2, de bovenbouw door de leerjaren 3 en 4. Er zijn ongeveer 60 docenten werkzaam. Daarnaast zijn er binnen de school coaches, een schoolmaatschappelijk deskundige en een orthopedagoog werkzaam. De meeste leerlingen die onderwijs volgen op Van Maerlant komen uit de regio 's-Hertogenbosch. Incidenteel woont een leerling verder weg. De helft van de leerlingen komt met de fiets. De school is goed bereikbaar via het openbaar vervoer en is gelegen vlak achter centraal station 's-Hertogenbosch.

Historie

In 1978 is de school gestart als vbo-afdeling van lomschool 't Facet. Het aantal klassen was twee, het aantal leerlingen vijftien en het aantal docenten drie. Per 1 januari 1980 werd de school zelfstandig en veranderde meerdere keren van locatie. Vanaf de zomer van 2022 is de school gevestigd in een mooi, nieuw schoolgebouw dat onze leerlingen een prachtige, moderne en uitdagende leeromgeving biedt. De naam van onze school is ontleend aan Jacob van Maerlant, dichter en schrijver uit de 13e eeuw. Deze naam heeft de school sinds 1994.

Van Maerlant en de Bossche Vakschool

Van Maerlant en de Bossche Vakschool zijn twee zelfstandige scholen binnen één organisatie en één directie. Op Van Maerlant kunnen leerlingen een onderwijsprogramma volgen in het profiel 'dienstverle-

ning en producten'. Op de Bossche Vakschool wordt onderwijs verzorgd in de profielen zorg en welzijn, bouwen, wonen en interieur, produceren, installeren en energie, dienstverlening en producten, horeca, bakkerij en recreatie, mobiliteit en transport.

Dienstencentrum Van Maerlant

Dienstencentrum Van Maerlant is gespecialiseerd in het professionaliseren van docenten, onderwijs-ondersteuners en directies. De focus ligt op het versterken van het primaire proces en het vergroten van de expertise en het vakmanschap van de onderwijsprofessional, zowel binnen Van Maerlant als op andere vo en mbo-scholen.

Het Dienstencentrum functioneert als een zelfstandige eenheid binnen de school.

Eind jaren '90 werd, in het kader van de wet Weer Samen Naar School, het vso (voortgezet speciaal onderwijs) opgeheven. Om de waardevolle expertise van het vso te borgen én te delen met andere scholen, werd dienstencentrum Van Maerlant opgericht. Sinds de oprichting functioneert het dienstencentrum als een zelfstandige eenheid binnen de school. Het onderscheidt zich van andere onderwijsadviesdiensten door de praktijkervaring binnen het primair onderwijsproces.

Het dienstencentrum is voornamelijk actief in de regio Zuid-Nederland en gespecialiseerd in het professionaliseren van docenten, onderwijs-ondersteuners en directies. De focus ligt op het versterken van het onderwijs en het vergroten van de expertise en het

vakmanschap van de docent. Het dienstencentrum hanteert als motto 'via professionaliteit en passie naar progressie' als leidraad in het eigen handelen en bij het begeleiden van scholen. In de afgelopen 25 jaar hebben meer dan 100 scholen (pro, vo, mbo en hbo) gebruik gemaakt van de begeleiding, coaching, training, advies en sparingsmogelijkheden van het dienstencentrum.

Vereniging Ons Middelbaar Onderwijs (OMO)

Van Maerlant valt onder het bestuur van OMO. De algemeen directeur is verantwoordelijk voor de gang van zaken binnen de school. Zij rapporteert rechtstreeks aan de voorzitter van de Raad van Bestuur. De school heeft een Raad van Advies. Hierin zitten

personen die bij onze school en de vereniging betrokken zijn. De raad denkt mee over de ontwikkelingen binnen de school en is een klankbord voor de algemeen directeur.

De Raad van Bestuur van vereniging Ons Middelbaar Onderwijs bestaat uit de Ingrid de Bonth-Weekhout (voorzitter) en Edwin Verlangen (lid). U kunt de Raad van Bestuur op de volgende manieren bereiken.

Spoorlaan 171
Postbus 574, 5000 AN Tilburg
013 -59 555 00
info@omo.nl

De vereniging heeft een Ledenraad. Dit is het hoogste inspraakorgaan van de vereniging. Via de Ledenraad heeft de samenleving een plek in de formele besluitvorming. De Ledenraad beslist onder andere over de benoeming en het ontslag van de leden van de Raad van Toezicht. Daarnaast stelt ze de jaarrekening en het jaarverslag vast. De Ledenraad bestaat uit door de Raden van Advies naar de Ledenraad afgevaardigde leden en ouders van leerlingen die lid zijn van de vereniging. In de maand juni van elk jaar is de vergadering van de Ledenraad. Wilt u ook lid worden? Op www.omo.nl kunt u zien hoe u dat doet.





Missie OMO

Vereniging Ons Middelbaar Onderwijs, opgericht in 1916, is een vereniging van scholen voor voortgezet onderwijs in voornamelijk Noord-Brabant. De scholen, van praktijkonderwijs, onderwijs aan nieuwkomers (ISK) tot en met gymnasium, ontwikkelen de talenten van iedere leerling door 'goed onderwijs' te bieden geïnspireerd vanuit de katholieke traditie. Zo verwerven de leerlingen passende startposities voor vervolgonderwijs en voor toetreding tot de maatschappij. De scholen van OMO kennen een grote verscheidenheid die de bron vormt voor kennisdeling en daarmee voor het versterken van de professionaliteit van onze docenten. Door het benutten van schaalvoordelen zijn de scholen bovendien samen sterker en kunnen ze toch kleinschalig blijven. En daar profiteren onze leerlingen van.

Koers 2030

Het strategisch beleidsdocument 'Koers 2030: Samen Groeien' geeft richting aan de ambities en het handelen van de vereniging.

'Samen Groeien' is onze belofte aan onze onderwijsprofessionals en onze leerlingen. We beloven dat je bij ONS Middelbaar Onderwijs kan groeien in een omgeving waarin je nooit alleen staat. Je mag zijn wie je bent. Anderen kunnen op jou rekenen, net zoals jij op hen kunt rekenen. Samen ontdekken we op een nieuwsgierige manier de wereld en bouwen we aan de invulling van onze toekomst. Samen zijn wij ONS!

Meer weten? Lees onze Koers 2030 en ons jaarverslag op www.omo.nl.

Onderwijs

Doelen en het onderwijsconcept

De leerlingen

Van Maerlant is een school voor vmbo-kader, vmbo-gemengd en vmbo-gemengd theoretisch. Voor aanmelding is minimaal een vmbo-kader-advies vereist. Van Maerlant biedt de leerlingen onderwijs in een veilige pedagogische setting. De organisatiestructuur met betrekking tot de leerlingenzorg is erop gericht de ontwikkeling van de leerlingen zo goed mogelijk te kunnen volgen en de leerlingen zo goed mogelijk te begeleiden. We streven naar een mentorgroepsgrootte van maximaal 28 leerlingen. Hierdoor kunnen we persoonlijk en betrokken blijven bij onze leerlingen.

Leerlingen hebben een aantal keer per week een mentormoment waarbij de mentoren samen met de leerlingen het plan van de dag/week/periode bespreken. De leerling kan vervolgens aan de slag om zijn/haar doelen te halen. Ook wordt stamgroep doorbrekend gewerkt zodat elke leerling zijn/haar eigen leerpad kan volgen en zonder onderbreking door kan in onderwijsontwikkeling. In de onderbouw vinden de mentormomenten drie keer per week plaats en in de bovenbouw twee keer per week.

Het doel van ons onderwijs is leerlingen te begeleiden in hun persoonlijke ontwikkeling en daarmee als resultaat te komen tot een vmbo-kader-/vmbo-gt-diploma en ze zo maximaal kansen te bieden voor hun toekomst. Bijna 100% gaat dan ook

door naar vervolgonderwijs. Om deze doelstelling te realiseren, schept de school optimale ontwikkelingskansen.

Het leef- en leerklimaat dat de leerling aangeboden krijgt, moet zo zijn dat de leerling zich veilig voelt. Binnen deze sfeer kan de leerling een positief zelfbeeld ontwikkelen en groeien naar zelfstandigheid.

Op Van Maerlant krijgen leerlingen alle kans om hun eigen ideeën, plannen, voorstellen ofwel hun 'ondernemingen' met hulp van school tot uitvoering te brengen. Bijvoorbeeld: op Van Maerlant nemen leerlingen het voortouw bij een te organiseren sportdag, zijn ze medewerkers in de schoolkantine, ze organiseren kleinere tentoonstellingen gedurende het jaar of ze organiseren schoolfeesten. We kennen op Van Maerlant ook een leerlingenraad.

Het onderwijsconcept

Hoe vertaalt dit zich naar een onderwijsconcept? In de hele loopbaan van de leerling wordt, naast uiteraard veel aandacht voor het leren zelf, aandacht gegeven aan de persoonlijke ontwikkeling. Vooral de ontwikkeling naar zelfstandigheid en zelfvertrouwen zijn hierin belangrijk. Het fenomeen 'zittenblijven' op basis van de cognitieve ontwikkeling hanteren we op Van Maerlant niet, omdat dit vooral leidt tot negatieve ervaringen. Ook het leereffect van doubleren is over het algemeen verwaarloosbaar.

Groei naar zelfstandigheid

Wij hechten waarde aan het verwerven van kennis. We willen een gedegen school zijn, met in de onderbouw veel aandacht voor taal en rekenen. Zowel in de bovenbouw van de havo als in het mbo wordt verwacht dat leerlingen zelfstandig en taakgericht kunnen leren en werken. Wij willen onze leerlingen vanaf hun start op Van Maerlant al goed voorbereiden op deze vaardigheden. Onze leerlingen gaan leren om de verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen ontwikkeling en daarnaar te handelen. Dat is nogal wat en gaat natuurlijk niet vanzelf. In de onderbouw wordt vanuit een strak gestructureerde omgeving geleidelijk gewerkt naar een omgeving waarin zelfstandigheid en creativiteit belangrijk zijn. Vanaf het moment dat een leerling in leerjaar 1 binnenkomt, leert hij/zij in duidelijke stappen zaken als het gebruiken van Magister, verschillende manieren van leren, het maken van een planning. Het gehele onderbouwteam en de lessen zijn dan ook helemaal ingesteld op deze fase. Aan het einde van leerjaar 2 is een leerling dusdanig goed voorbereid dat deze met voldoende bagage door kan stromen naar de bovenbouw en de volgende stap kan zetten op weg naar het eindexamen.

Onderbouw

De onderbouw op Van Maerlant is ongedeeld. Dat wil zeggen dat de onderbouw twee schooljaren in beslag neemt. In het eerste schooljaar staat de kennismaking met het voortgezet onderwijs in het algemeen (het gebouw, de mentor, vakdocenten, specifieke leergebieden, verwerking van lesstof, het rooster) en Van Maerlant specifiek (de leerling-

gerichte begeleiding) centraal. In het tweede schooljaar staat het vervolg op Van Maerlant centraal; allereerst de overstap naar de bovenbouw. Leerlingen worden gedurende leerjaar 2 hierop voorbereid.

Uitgestelde beroepskeuze

Nederland kent in het vmbo het fenomeen dat al op 12 tot 14-jarige leeftijd gekozen wordt voor een beroepscomponent. Voor bepaalde leerlingen kan dit een oplossing zijn, vaak omdat gesteld wordt dat deze leerlingen 'meer met hun handen' willen werken. Van Maerlant heeft heel specifiek gekozen voor de uitgestelde beroepskeuze. Dat wil zeggen dat de leerlingen juist niet kiezen voor een bepaald vakgebied, maar werken aan meer algemene competenties. Op deze manier liggen alle beroepsmogelijkheden nog open als ze naar vervolgopleidingen gaan, bijvoorbeeld naar het mbo of de havo.

Ondernemend en actief onderwijs

Door de uitgestelde beroepskeuze komt er ruimte om leerlingen meer algemene competenties aan te leren. De werknemer van de toekomst (maar ook die van nu) zal naast vaktechnische vaardigheden vooral ondernemende competenties moeten bezitten. Onze maatschappij evolueert heel snel naar een netwerkmaatschappij waarin steeds minder algemene vangnetten voor werknemers zijn en zij vooral ZZP-achtige verbanden zullen kennen met werkgevers of organisaties. Dit betekent dat wij jongeren moeten opvoeden als ondernemende medewerkers. Ondernemendheid komt niet vanzelf, dit vereist een aantal competenties die vroeg aangeboden dienen te worden.

Ondernemendheid is een ander fenomeen dan ondernemerschap

Op welke competenties doelen wij dan? Zelfvertrouwen, creativiteit, lef en initiatief. Ondernemend leren is een vorm van leren waarbij motivatie en initiatief van leerlingen een belangrijke plaats hebben. Het is géén kant-en-klaar concept, maar een attitude. Wij stimuleren vooral de ontwikkeling van kwaliteiten en talenten van leerlingen in plaats van te focussen op tekortkomingen. Het is uitdrukkelijk niet de bedoeling om de focus te leggen op het starten van eigen ondernemingen.



De leerwegen

Op Van Maerlant worden de leerwegen vmbo-kader, vmbo-gemengd en vmbo-theoretisch aangeboden. Het verschil in de leerwegen ontstaat door diversiteit in het aangeboden vakkenpakket en de daarbij horende mate van praktijkgerichte- of theoretische programma's. Alle leerwegen bieden de algemeen vormende en verplichte vakken: Nederlands, Engels, maatschappijleer, lichamelijke opvoeding en kunstvakken inclusief cvk aan.

Het kaderberoepsgerichte programma bestaat uit avo-vakken en bevat onder andere een stageperiode bij een bedrijf naar keuze en er ligt een grotere nadruk op het beroepsgerichte programma Dienstverlening en Producten (D&P). Hiermee sluit de kaderberoepsgerichte leerweg aan op diverse opleidingen in het mbo op niveau 2, 3 of 4. De gemengde- en theoretische leerweg (GT) wordt in combinatie aangeboden. Dit betekent dat de leerlingen die deze leerwegen volgen, voornamelijk een theoretisch programma afleggen van zes of zeven vakken met een compact beroepsgericht programma D&P. Ook lopen deze leerlingen een korte periode stage. Deze gecombineerde leerweg sluit aan bij het mbo-niveau 3 en 4 en havo, afhankelijk van de eisen van de havo-school.

In de kaderberoepsgerichte leerweg kiezen de leerlingen twee examenvakken uit economie, wiskunde, biologie en Duits. In de gemengde/theoretische leerweg kiest men 4 vakken waarbij er een keuze gemaakt kan worden uit de vakken economie, wiskunde, biologie, Duits, geschiedenis, nask1 of LO2.

Welke keuze de leerling kan maken, is afhankelijk van de leerweg die een leerling gaat volgen. Dit wordt in leerjaar 2 zorgvuldig en op individueel niveau onderzocht en daarna besloten. Om door te kunnen stromen naar havo volgen de betreffende leerlingen in leerjaar 4 tevens een extra vak. Meer informatie over de vakkenpakketten staat verderop vermeld.

Beroepsgericht profiel Dienstverlening en Producten (D&P)

Van Maerlant biedt als beroepsgericht profiel Dienstverlening en Producten (D&P) aan. Dit is een breed oriënterend profiel en geeft de mogelijkheid tot een uitgestelde beroepskeuze. Er zijn voor dit profiel verplichte delen en keuzedelen in het programma opgenomen. Bij de verplichte profieldelen maken leerlingen kennis met vakgerichte onderdelen zoals:

1. het organiseren van een activiteit voor een opdrachtgever;
2. presenteren, promoten en verkopen;
3. een product maken en verbeteren;
4. multimediatproducties maken.

Naast deze vakgerichte onderdelen bestaat D&P uit een kern van algemene kennis en vaardigheden zoals informatie verwerken, berekeningen uitvoeren, plannen en organiseren, werkzaamheden uitvoeren met aandacht voor kwaliteit, rapporteren, reflecteren, samenwerken en overleggen, veilig en hygiënisch werken, economisch, duurzaam en milieubewust handelen, een professionele houding en passend gedrag laten zien. Daarnaast wordt ingezet op het verkrijgen van professionele kennis en vaardigheden zoals probleemoplossende en onderzoekende vaardigheden, mediawijs handelen, handelen gericht op duurzaamheid, initiatief tonen, innoveren, maatschappelijk verantwoord en betrokken ondernemen.

Nota

Hoewel de theoretische en de gemengde leerweg toegang geven tot hetzelfde niveau van vervolgopleiding, is het wettelijk verboden voor kandidaten die zowel binnen de theoretische leerweg als binnen de gemengde leerweg vallen (leerlingen met zeven vakken, waaronder D&P), bij het niet behalen van het diploma theoretische leerweg te kiezen voor een diploma gemengde leerweg. Dit wordt door de Inspectie gezien als een ongeoorloofd afstroom. Leerlingen moeten dus eerst voor de gemengde leerweg slagen, voordat de uitslag voor de theoretische leerweg mag worden berekend.

Examenprogramma kaderberoepsgerichte leerweg (vmbo)

Voor de leerlingen die kaderberoepsgericht examen doen, is het programma zo opgesteld dat ze het programma volgen in combinatie met twee stageperiodes, verdeeld over de twee bovenbouwjaren. De keuze voor een stageadres is vrij, maar gaat altijd in overleg met de stagebegeleider.

Examenprogramma gemengd en theoretische leerweg

In de bovenbouw is het examenprogramma zodanig opgezet dat we de leerlingen zoveel mogelijk kansen bieden voor hun verdere carrière. Wij bieden daarom de theoretische en gemengde leerweg gecombineerd aan. Alle leerlingen doen dus eindexamen in zeven vakken (zes theoretische vakken en het beroepsgerichte vak D&P). Hierdoor staan drie mogelijkheden voor het behalen van een vmbo-diploma open:

1. De leerling behaalt het diploma gemengde leerweg door aan de exameneisen te voldoen bij een combinatie van vijf theoretische vakken en één beroepsgericht vak.
2. De leerling behaalt het diploma theoretische leerweg door aan de exameneisen te voldoen bij de theoretische vakken.
3. De leerling behaalt het diploma theoretische leerweg + door te voldoen aan de exameneisen bij de combinatie van de zeven vakken, namelijk zes theoretische en één beroepsgericht.

Burgerschap en sociale integratie

Onze school kenmerkt zich door een actieve, open en positieve grondhouding ten opzichte van maatschappelijke ontwikkelingen en de voortdurende verandering van de beroepswereld. Ons onderwijs sluit aan bij de leef- en denkwereld van de leerlingen en gaat uit van een authentiek beeld van de maatschappij. We focussen niet alleen op goede cijfers. We willen vooral dat onze leerling een 'goed mens' wordt. Aandacht geven aan burgerschap en burgerschapsontwikkeling dragen daaraan bij. Leerlingen en medewerkers moeten zich verbonden kunnen voelen met de schoolgemeenschap, ze moeten worden gekend en erkend in betekenisvolle en respectvolle onderlinge relaties. Zo maakt burgerschap deel uit van onze school en van ons onderwijs.

Rekenen

Op Van Maerlant krijgen alle leerlingen in de onderbouw een uur rekenen per week. In de bovenbouw krijgen leerlingen die geen wiskunde hebben gekozen een uur rekenen per week. Doel is het afleggen van het schoolexamen rekenen, wat verplicht is voor leerlingen van het vmbo die geen wiskunde in het eindexamenpakket hebben. Het eindcijfer van dit schoolexamen wordt vermeld op een bijlage bij de cijferlijst van het diploma en telt niet mee in de zak-/slaagregeling. In het PTA (Programma van Toetsing en Afsluiting) worden het tijdspad, de werkwijze en doelen verder uitgewerkt.

Schoolexamen en Centraal Examen vmbo

Het totale eindexamen bestaat uit een schoolexamen en een centraal eindexamen.

De wijze van toetsing in het schoolexamen en hoe zich dit verhoudt tot het centraal eindexamen is vastgelegd in het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA), dat begin leerjaar 3 al beschikbaar is voor leerlingen. In verband met eventuele wijzigingen bij een of meerdere vakken kan dit PTA voor aanvang van leerjaar

4, in incidentele gevallen, nog gewijzigd worden. In het examenjaar krijgen ouders en leerlingen uiterlijk 1 oktober informatie over het (PTA) en het examenreglement van het betreffende schooljaar. In het PTA worden per vak de volgende onderdelen vastgelegd: het aantal te maken toetsen en opdrachten, inhoud van de toets, afnameperiode, afnamevorm, herkansingsmogelijkheid, weging en de berekening van het eindcijfer schoolexamen. Een PTA omvat voor de meeste vakken de duur van één schooljaar, een enkele uitzondering daargelaten.

Toelating

Leerlingen worden toegelaten als zij volgens het plaatsingsbeleid bevorderbaar zijn en er plek is in het desbetreffende leerjaar. Het plaatsingsbeleid is op school ter inzage beschikbaar.

De vakken maatschappijleer en kunstvakken inclusief ckv worden in leerjaar 3 afgesloten, behalve in de gemengde/ theoretische leerweg waar kunstvakken inclusief ckv in leerjaar 4 wordt afgesloten. Lichamelijke Opvoeding en LOB moeten aan het einde van leerjaar 4, voor aanvang van het centraal examen, met voldoende of goed zijn afgesloten.

Het gehele schoolexamen moet voor aanvang van het centraal examen voor alle vakken, inclusief het profielwerkstuk in de gemengde/theoretische leerweg, afgerond zijn. Het examenreglement en PTA worden tijdens de algemene ouderavond met de ouders besproken en op de website van school geplaatst. In het examenreglement staan alle afspraken, die een zo goed mogelijk verloop van het (school-) examen kunnen bewerkstelligen, vermeld. Ouders en leerlingen worden door school op de hoogte gehouden van de behaalde resultaten via schriftelijke rapportage(s). Na het examen met goed gevolg te hebben afgelegd, wordt aan de leerlingen een vmbo-diploma uitgereikt.



Begeleiding en zorg

Begeleiding

De mentor

Elke leerling heeft een persoonlijke mentor die een ondersteunende rol heeft met betrekking tot het welbevinden van de leerling. Hij of zij is ook aanspreekpunt voor ouders, docenten en teamleiders.

Mentoruur

Van Maerlant richt zich niet alleen op didactische vaardigheden. In het onderwijs worden wij steeds vaker geconfronteerd met leerlingen die in sociaal-emotioneel opzicht niet optimaal functioneren. Daarom wordt er binnen het mentoruur ruimschoots aandacht besteed aan het welbevinden van leerlingen, burgerschap en sociale vaardigheden. In alle leerjaren worden LOB-gesprekken (loopbaan-oriëntatie- begeleiding) gehouden. Iedere leerling voert deze met zijn/haar mentor.

Schooldecaan en Loopbaan, Oriëntatie en Begeleiding (LOB)

De schooldecaan begeleidt en adviseert de leerlingen, docenten en mentoren op het gebied van studie- en beroepskeuze. We spreken over een 2e-lijns decaan. Al meteen in leerjaar 1 wordt begonnen met de opbouw van een loopbaandossier. Dit is een digitaal portfolio, genaamd Intergrip. Leerlingen zijn zelf verantwoordelijk voor het vullen van dit dossier. Gedurende hun tijd op van Maerlant wordt hier samen met de mentor veel aandacht aan

besteed. In ieder leerjaar worden er loopbaangesprekken gevoerd. Mentor en leerling bepalen samen wat er voorbereid en besproken wordt. In leerjaar 2 wordt door de decaan tijdens de zogenaamde loopbaanbegeleiding week (LOB-week) een beroepskeuzetest afgenomen. In deze week zal ook een ouderavond plaatsvinden waarin voorlichting wordt gegeven over de leerwegen en hoe het schoolbesluit ten aanzien van de te volgen leerweg tot stand komt. Verder zijn voor de leerlingen dagdelen georganiseerd waarin zij geïnformeerd worden over het programma in leerjaar 3. Er wordt uitleg gegeven over de stage en het beroepsgerichte programma Dienstverlening en Producten (D&P). In deze week gaan de leerlingen op bedrijfsstages.

Loopbaanoriëntatie en begeleiding (LOB)

In leerjaar 3 werken alle leerlingen aan gerichte loopbaanopdrachten en zijn er regelmatig individuele gesprekken met de mentor. De opdrachten worden allemaal bewaard in het loopbaandossier. Dit dossier kunnen zij meenemen naar het vervolgonderwijs. Indien nodig geeft de schooldecaan informatie over (on-)mogelijkheden ten aanzien van de vervolgopleidingen. Het vak D&P speelt een centrale rol bij LOB op van Maerlant, vooral omdat hier beroepsvaardigheden geoefend worden en reflectiegesprekken plaatsvinden. LOB is een terugkomend onderdeel. Dit helpt leerlingen bij het maken van hun keuzes. Ook in leerjaar 4 moeten leerlingen

verschillende opdrachten doen die hun keuze naar het vervolgonderwijs vergemakkelijken. Ouders worden hier regelmatig bij betrokken. Vanaf november kunnen ouders hun zoon/dochter aanmelden bij de desbetreffende vervolgopleiding en zijn zij ook verantwoordelijk voor de verdere formaliteiten.

Het ondersteuningsaanbod van de school

Ondersteuningscoördinator (OCO)

De ondersteuningscoördinator is verantwoordelijk voor het soepel en zorgvuldig organiseren van alle vormen van de leerling ondersteuning en de kwaliteit hiervan binnen de school.

Daarnaast heeft zij een centrale rol in besluitvorming en afstemming: zij is voorzitter van de toelatingscommissie, het consultatieteam (C-team) en het Zorg Advies Team (ZAT). Vanuit deze positie zorgt zij voor heldere communicatie tussen alle betrokken partijen en draagt zij bij aan een passend onderwijsaanbod voor iedere leerling.

Coach

De coach ondersteunt leerlingen, mentoren en docenten bij het realiseren van de juiste ondersteuning. De coach coördineert de ondersteuning van leerlingen, bewaakt de inzet van interne en externe ondersteuningspartners en stemt af met diverse zorgpartners.

Samen met de mentor begeleidt de coach complexe casuïstiek, organiseert en neemt deel aan overleggen en is gesprekspartner voor ouders, leerlingen en externe betrokkenen. Daarnaast versterkt de coach mentoren en docenten met specialistische kennis over gedrag en ondersteuningsbehoeften, en is onderdeel van de toelatingscommissie. Ook maakt de coach deel uit van het consultatieteam en Z.A.T.

De orthopedagoog

De orthopedagoog adviseert bij vragen over ondersteuningsbehoeften van leerlingen en vragen vanuit het team. Zij maakt deel uit van het consultatieteam en Z.A.T. De orthopedagoog is verantwoordelijk voor de toewijzing van extra faciliteiten aan leerlingen voor de school- en eindexamens. Zij adviseert in het leerweg keuzetraject van de onderbouw. Indien nodig kan zij aanvullend psychologisch onderzoek uitvoeren, voor zover dat past en wenselijk is binnen de schoolorganisatie. Als lid van de toelatingscommissie beoordeelt en adviseert de orthopedagoog mede of de betrokken leerling al dan niet toelaatbaar is.

De schoolmaatschappelijk deskundige

Persoonlijke problemen bij jongeren kunnen de schoolprestaties drukken. De schoolmaatschappelijk deskundige is de aangewezen persoon binnen de school om leerlingen te begeleiden of te ondersteunen wanneer zij op persoonlijk gebied (c.q. op psychosociaal gebied) problemen ervaren die gerelateerd zijn aan de thuissituatie. Het verzoek in gesprek te gaan met een leerling kan komen van een teamleider, mentor, ouders, vanuit het consultatieteam of van de leerling zelf. Om een leerling zo goed mogelijk te volgen, is er regelmatig overleg met de teamleider, mentor, ouders en eventuele betrokken instanties. Daarnaast is het mogelijk dat de schoolmaatschappelijk deskundige de ouders ondersteunt in de vorm van het geven van informatie, advies of verwijzing. De schoolmaatschappelijk deskundige is als jeugdprofessional lid van het consultatieteam en constructieve manier mee over de kwaliteit van de basisondersteuning.

Ondersteuner Passend Onderwijs (OPO)

De ondersteuner binnen het samenwerkingsverband heeft als taak om de school te versterken in het primaire onderwijsproces en de uitvoering van Passend Onderwijs. Hij of zij fungeert als schakel tussen de school en het VSO, zodat de school steeds minder afhankelijk wordt van specialistische ondersteuning, de Bovenschoolse voorziening (BSV) en het speciaal onderwijs. De OPO denkt op een positieve en ondersteunende manier mee over de kwaliteit van de basisondersteuning van de school.

PO-VO coördinator en zij-instroom

De PO-VO coördinator zorgt voor een soepele overgang van leerlingen van het primair naar het voortgezet onderwijs. Zij onderhoudt het contact met basisscholen en organiseert een zorgvuldige instroom. Daarnaast begeleidt ze leerlingen die tussentijds vanuit een andere school instromen. Zij zorgt voor een passend startpunt, duidelijke begeleiding en een snelle, goede aansluiting binnen het onderwijs. Het doel is een warme, georganiseerde en passende instroom voor alle nieuwe leerlingen.

Consultatieteam (C-team)

Het consultatieteam heeft een wekelijks overleg waarbij de mentor een leerling in kan brengen waar hij/zij zich zorgen over maakt of waarmee het niet goed gaat door wat voor reden dan ook. Aan de hand van de hulpvraag heeft het consultatieteam een adviserende en/of verwijzende functie. Aanwezig hierbij zijn de ondersteuningscoördinator, mentor, orthopedagoog, coach en de maatschappelijk



deskundige en/of betrokken Ondersteuner Passend Onderwijs (OPO). De voortgang van de leerling wordt, zolang noodzakelijk is, door het consultatieteam gevolgd en geëvalueerd.

Zorg en Advies Team (Z.A.T.)

Het Z.A.T. bestaat uit de ondersteuningscoördinator, de coach, de schoolmaatschappelijk werker, de jeugdarts en orthopedagoog en leerplichtambtenaar. Eenieder kijkt vanuit zijn/ haar discipline hoe de leerling het beste geholpen kan worden. Het Z.A.T. van Van Maerlant heeft een adviserende, begeleidende, ondersteunende en verwijzende functie. De leerling wordt besproken in het Z.A.T. wanneer multidisciplinair overleg wenselijk is. Dit overleg vindt een keer in de maand plaats.

Pitstop

Bied een extra ondersteunend onderwijsprogramma (creatief, sportief, uitdagend) om de leerling even (gedeeltelijk) uit de eigen setting te halen. Extra ondersteuning wordt direct ingezet en de ondersteuningsbehoefte wordt in kaart gebracht. Er wordt bij de start samen met de leerling en mentor een doel beschreven. Leerlingen en docenten/mentoren krijgen meer tools en meer zelfkennis of vaardigheden. Er wordt gewerkt op pedagogisch en didactisch niveau aan de ontwikkeling van leerstrategieën, executieve functies, sociale- en zelfregulatie vaardigheden. Vanuit de pitstop worden ook trainingen gegeven aan groepen denk aan: antistress training, social club, faalangstreductie etc.

Anti-pestcoördinator

Het voorkomen en tegengaan van pesten staat hoog op de agenda van overheid, ouders en onderwijs. Op Van Maerlant vinden we het heel belangrijk dat leerlingen zich veilig voelen en dat er respect is voor elkaar. In de mentorlessen wordt hier veel aandacht aan besteed. Als er toch problemen ontstaan waar de mentor, leerling en ouders samen niet uitkomen, kan de anti-pestcoördinator worden ingeschakeld. Deze kijkt samen met de betrokkenen naar de situatie en geeft advies om tot een passende oplossing te komen.

Daarnaast volgt de anti-pestcoördinator de landelijke ontwikkelingen rondom pestbeleid. Informatie van professionele organisaties wordt gedeeld met het team en management, zodat we ons beleid blijven verbeteren.

Vertrouwenspersoon

Zijn er zaken die spelen rondom het schoolklimaat, de omgang met elkaar of grensoverschrijdend gedrag, dan kunnen leerlingen of medewerkers zich wenden tot een van de vertrouwenspersonen die hiervoor aangesteld zijn. De vertrouwenspersonen kunnen advies geven hoe dan te handelen. De leerlingen krijgen aan het begin van het schooljaar informatie over de taken en het functioneren van de vertrouwenspersoon.

Leerplichtambtenaar

De leerplichtambtenaar houdt zich bezig met leerlingen die verzuimen, spijbelen of geschorst worden. Via de coach/OCO wordt de leerplichtambtenaar op de hoogte gesteld en nodigt hij of zij, indien nodig, de leerling en/of ouders uit voor een gesprek. De leerplichtambtenaar adviseert ook bij het vrijstellen

van leerlingen van de leerplicht. Leerlingen kunnen op aanvraag van school opgeroepen worden door de jeugdarts. De leerling is verplicht om aan deze oproep gehoor te geven. Zowel de GGD als leerplicht hebben naast de school een rol/taak in ziekteverzuim en zijn voor de school van uw zoon of dochter hierin een belangrijke partner. Een gesprek kan zowel op het stadskantoor als op school plaatsvinden. Één keer per maand wordt er een preventief spreekuur gehouden op het van Maerlant om vroegtijdig op te treden bij oplopend verzuim.



Jeugdgezondheidszorg vanuit de GGD

In leerjaar 2 en leerjaar 4 voert de GGD een preventief gezondheidsonderzoek uit. Tijdens dit onderzoek wordt gekeken naar onder meer groei, leefstijl, welzijn en eventuele zorgen rondom school of thuissituatie. Leerlingen en ouders kunnen daarnaast altijd zelf contact opnemen met de GGD voor vragen of ondersteuning.

De jeugdarts (ofwel schoolarts)

Ouders kunnen in gesprek gaan met de jeugdarts of jeugdverpleegkundige over het welbevinden van hun zoon of dochter. De afspraken lopen via de GGD. De school heeft een belangrijke taak in de preventie van (ongeeoorloofd) ziekteverzuim. Bij veelvuldig ziekteverzuim kan een leerling vanuit school worden aangemeld. Dit verloopt via de mentor en ondersteuningscoördinator. Uw zoon /dochter wordt dan opgeroepen door de jeugdarts voor een gesprek. Daarnaast is de schoolarts ook betrokken bij verzuimbegeleiding en maakt de schoolarts ook deel uit van het Z.A.T.

- Er zijn veel verschillende oorzaken voor leerproblemen. Lichamelijke klachten kunnen soms oorzaak zijn van moeilijkheden op school. De jeugdarts volgt de ontwikkeling van de leerling.
- Bij aanmelding van een leerling wordt er, indien noodzakelijk, navraag gedaan naar de bestaande medische gegevens. Zo nodig vindt er ook een medisch onderzoek plaats.
- In het Z.A.T. brengt de jeugdarts, met toestemming van ouders en leerling, verslag uit van het onderzoek.
- Ook kan een tussentijds onderzoek of gesprek plaatsvinden als leerling, ouders of school hierom vragen.

Plaatsing en ondersteuning van leerlingen

Van Maerlant plaatst alle leerlingen die via de centrale toewijzing aan onze school zijn toegewezen, mits wij kunnen voorzien in de vastgestelde ondersteuningsbehoefte van de leerling.

Samenwerking met jeugdhulp voor leerlingen die extra zorg nodig hebben

De school onderhoudt contacten met externe hulpverlenende instanties. Doel hiervan is de hulpverlening in specifieke gevallen te optimaliseren. Bij externe contacten kunt u onder andere denken aan CJG (Centrum voor Jeugd en Gezin), Sociaal Wijk Team (SWT) en eerstelijns of tweedelijns ggz praktijken.

Inspraak van leerlingen op ondersteuning

Leerlingen hebben inspraak in de ondersteuning die Van Maerlant biedt. Via enquêtes en mentorgesprekken geven zij hun mening over het aanbod en de ervaren kwaliteit van de basisondersteuning op school. De uitkomsten hiervan worden meegenomen in het evalueren en verder ontwikkelen van het ondersteuningsaanbod. Daarnaast biedt Van Maerlant binnen de Pitstop maatwerkondersteuning, afgestemd op de individuele ondersteuningsbehoeften van leerlingen. Zo werken we samen aan een ondersteunende en passende leeromgeving voor iedere leerling.

Leerlingbegeleiding

Warme Overdracht (in verschillende richtingen)

Er vindt een zorgvuldige overdracht plaats tussen de basisschool en de school bij de instroom van nieuwe leerlingen. Bij toelating wordt er een dossieranalyse gemaakt op basis van de gegevens van het basisonderwijs of een andere VO-school, waarin de onder-

wijs- en ondersteuningsbehoefte van de leerling wordt geïnventariseerd. Dit wordt voor alle leerlingen vastgelegd in een voorlopige beeldvorming. Deze wordt gedeeld en besproken met de mentoren van leerjaar 1. Ook binnen de school is er bij een klasovergang een warme overdracht van mentor tot mentor. Bij de overgang naar een vervolgopleiding in het mbo kan, indien gewenst en indien relevant voor de ondersteuningsbehoefte van de leerling, een warme overdracht plaatsvinden.

Lentoren

Lentoren zijn leerlingen uit de bovenbouw die, naast de mentor, brugklasleerlingen begeleiden. Ze assisteren de mentor, ze helpen mee bij de introductie, het brugklaskamp en andere activiteiten. Daarmee fungeren zij als een extra, laagdrempelig, aanspreekpunt en vraagbaak voor de brugklassers. De lentor staat dicht bij de leerling dan een docent en zelfs mentor. Op deze manier kunnen de brugklasleerlingen vaardigheden en kennis overnemen om daarna meer zelfstandig te worden. De meer ervaren leerling geeft het goede voorbeeld. Als rolmodel kunnen ze aansluiten op de belevingswereld van de klas en het gesprek aangaan door middel van hun eigen ervaring. Daarnaast zijn de lentoren er vooral om de leerlingen zich snel thuis te laten voelen op hun nieuwe school en haar regels en organisatie. Ook het welbevinden van de nieuwe leerlingen wordt daarmee versterkt.

Het leerlingvolgsysteem

Van elke leerling wordt een dossier aangelegd. Ouders kunnen dit dossier, op verzoek, op school inzien. Indien derden informatie willen hebben, gebeurt dit altijd na schriftelijke toestemming van

ouders. Bij derden moet u denken aan bijvoorbeeld een nieuwe school, een hulpverlenende instantie of betrokken hulpverleners.

Leerontwikkeling in beeld

Op verschillende momenten wordt in de onderbouwperiode vastgesteld in welke mate de leerling vorderingen gemaakt heeft. Om het didactisch niveau vast te stellen, wordt in leerjaar 1, 2 en 3 de Cito Leerling in Beeld 1,2 en 3 afgenomen. Om negatieve houdingen ten aanzien van het schoolleven in kaart te brengen, wordt in leerjaar 1 tot en met 3 de SAQI afgenomen. Dit alles om tot een goed advies te komen voor het leerwegbesluit. Naast de didactische gegevens spelen ook andere factoren een rol bij de bepaling van de leerwegkeuze. Hierbij valt te denken aan de inzet, motivatie en gedrag van de leerling tijdens de lessen.

Groepsbespreking

Een mentor kan zijn/haar klas inbrengen voor een groepsbespreking. Bij deze bespreking, waar alle docenten die in de betreffende klas lesgeven bij aanwezig zijn, gaat men uit van alle leerlingen als groep. Aspecten die aan de orde komen zijn: werkhouding, sfeer, planmatig werken, algemeen gedrag etc.

Leerlingbespreking

In ieder leerjaar vindt een leerlingbespreking plaats waarin de ontwikkeling van de leerling wordt besproken.

Facilitering

Het komt soms voor dat een leerling vanwege een leer- en/of gedragsstoornis belemmerd wordt bij het maken van toetsen of examens. De orthopedagoog

bepaalt op verzoek welke faciliteiten toegekend kunnen worden. Het betreft bijvoorbeeld extra tijd bij proefwerken voor leerlingen met dyslexie/dyscalculie. Voor een aanpassing in de wijze van examinering, ligt de bevoegdheid bij de directeur. In samenspraak met de examencommissie en orthopedagoog kunnen er compenserende of dispenserende maatregelen worden getroffen. Indien nodig is de orthopedagoog verantwoordelijk voor het opstellen van de deskundigheidsverklaring. Het beleidsstuk over facilitering ligt ter inzage bij de orthopedagoog.

Zorgplicht binnen Samenwerkingsverband De Meierij

Daarnaast maakt onze school samen met andere scholen deel uit van het samenwerkingsverband van de Meierij. De scholen in het samenwerkingsverband maken onderling afspraken over hoe ze ervoor zorgen een dekkend aanbod van ondersteuning aan alle leerlingen in het samenwerkingsverband te realiseren. Dit kan binnen en tussen scholen zodat leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken en leerlingen die extra ondersteuning behoeven een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs krijgen.

Monitoring vanuit Samenwerkingsverband De Meierij

Het samenwerkingsverband de Meierij heeft jaarlijks een kwaliteitsdialoog met de school m.b.t. de uitvoering van de ondersteuning en de realisatie van de doelstellingen in het ontwikkelingsperspectief van leerlingen met extra ondersteuning. Deze dialoog is opgezet vanuit het PDCA (Plannen, Doen, Controleren, Actualiseren) principe. Het gesprek wordt



vooraf gegaan door een evaluatie aan het management met kwantitatieve en kwalitatieve gegevens van het ZIT, intern en extern ZAT. Hierin worden aandachts- en verbeterpunten benoemd voor het nieuwe schooljaar. Deze evaluatie is voor het ondersteuningsteam, managementteam het docententeam beschikbaar.

Extra ondersteuning in het kader van Passend Onderwijs

Naast de basisondersteuning is het mogelijk een ondersteuningstraject passend onderwijs in te zetten als extra ondersteuning voor een leerling, docent of school, afhankelijk van de hulpvraag. Het ondersteuningsteam bekijkt of de leerling gebaat is bij extra school en schooltaken, huiswerkhouding, gedrag, diagnoses met belemmeringen. Docenten, teamleider, de mentor en orthopedagoog wegen nauwkeurig al deze factoren af om tot een goed advies te komen. Indien nodig wordt daarvoor een handelingsplan (HP) of ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. Deze trajecten kunnen worden aangevraagd bij het samenwerkingsverband en kunnen uitgevoerd worden door de Ondersteuner Passend Onderwijs. De aanvraag verloopt via het consultatieteam, Z.A.T. of de teamleider. De trajecten zijn altijd gerelateerd aan het onderwijsproces. Hierbij kun je bijvoorbeeld denken aan problemen met zelfbeeld, faalangst, gedrags- of aandachtsproblemen. De intensiteit en duur van de begeleiding hangt af van de hulpvraag en de ondersteuningsbehoefte.

Ouder- en jeugdsteunpunt De Meierij

Ouder- en jeugdsteunpunt de Meierij geeft duidelijkheid over passend onderwijs. Heb je vragen over passend onderwijs, wil je advies of praten met iemand die met je meedenkt? Dan kun je terecht bij

Van Maerlant of bij ouder- en jeugdsteunpunt de Meierij. De website is www.ouderjeugdsteunpuntdeimeerij.nl

Hoorrecht

In het kader van de invoering van het hoorrecht krijgen leerlingen een stem bij het opstellen van het ontwikkelingsperspectief (OPP) en het vormgeven van het ondersteuningsaanbod op school. Onze school hecht veel waarde aan de inbreng van leerlingen en erkennen het belang van hun perspectief bij het bevorderen van passend onderwijs. Bij het opstellen, wijzigen of evalueren van een OPP wordt de betreffende leerling gehoord. Voor het ondersteuningsaanbod als geheel en de werkwijze m.b.t. OPP's hoort onze school. Jaarlijks wordt een leerling enquête afgenomen waarin we vragen naar ervaringen m.b.t. ons ondersteuningsaanbod.

Veiligheid, gezondheid en welzijn (VGW)

Veiligheid houdt in dat school een veilige leeromgeving biedt waarin niemand bang hoeft te zijn voor fysieke en mentale agressie, pesten, bedreiging, (seksuele) intimidatie of andere vormen van onacceptabel gedrag. Van Maerlant voert een actief beleid met betrekking tot het verbeteren van veiligheid, gezondheid en welzijn van leerlingen en personeel.

Van Maerlant is samen met alle scholen voor voortgezet onderwijs in de gemeente 's-Hertogenbosch verbonden aan een convenant ter bevordering en het behouden van een veilig klimaat op de scholen. Dit houdt onder meer in dat de veiligheidscoördinator van de school tweemaal per jaar wordt bezocht door de projectleider School & Veiligheid en de jeugdbrigadier onderwijs van de politie. Samen ne-

men zij de incidentenregistratie door en bespreken zij het veiligheidsplan van de school. Ook wordt met regelmaat bij de leerlingen onderzoek gedaan naar hoe veilig leerlingen zich voelen op de verschillende scholen. Twee keer per jaar wordt er een veiligheidscoördinatoren bijeenkomst gehouden. Daarnaast is een onderdeel van het jaarlijks af te nemen leerlingentevredenheidsonderzoek de monitoring van sociale veiligheid. De resultaten hiervan worden jaarlijks als verantwoording naar de Inspectie van het onderwijs verzonden. Deze rapportage is ook in te zien via de website Scholen op de Kaart.

Fietsenstalling en kluisje

Om te kunnen waken over persoonlijke bezittingen bieden wij een fietsenstalling en de mogelijkheid om een kluisje te gebruiken. De school kan niet aansprakelijk worden gesteld bij het verloren raken van persoonlijke bezittingen.

Fietsaccu's

Vanwege de veiligheid is het niet toegestaan om accu's van elektrische vervoermiddelen op school (in een kluisje) op te slaan of op te laden.

EHBO en BHV

Om adequaat hulp te bieden bij ongevallen beschikken wij over een aantal goed opgeleide EHBO'ers en bedrijf hulpverleners.

Welzijn

Onze school wil bijdragen aan het welzijn van de leerlingen en medewerkers. Dat kan alleen wanneer de regels die we hebben opgesteld voor iedereen gelden en worden nageleefd. Ook voor het gebruik van genotmiddelen gelden regels.

Deze regels zijn bedoeld om:

- bij te dragen aan ieders gezondheid;
- te voorkomen dat iemand onnodig last heeft van anderen;
- ervoor te zorgen dat de school haar belangrijkste functie (het geven van onderwijs aan leerlingen) zo goed mogelijk kan uitvoeren. De regels gelden voor de dagelijkse gang van zaken op school. Het reglement is opgenomen in het leerlingenstatuut, welke te vinden is op onze website. Ook de sancties bij niet naleven van de regels staan hierin vermeld. Het reglement voorziet in afspraken over roken, alcohol, cannabis, overige drugs, gokken en wapens.

Schooljongerenwerk

De schooljongerenwerkers zijn in en tussen de pauzes door aanwezig op school en zijn er voor alle leerlingen. Zij leggen contacten, organiseren activiteiten (al dan niet samen met leerlingen), signaleren, bemiddelen, ondersteunen, begeleiden en weten wat er leeft onder jongeren. Hierdoor kunnen we inspelen op de behoeften van onze leerlingen. De jongerenwerkers zijn op school aanspreekbaar voor de leerlingen of bereikbaar door middel van een bericht via social media.

De (school)jongerenwerkers van Jongerenwerk073 zijn ook te vinden in één van de vier jongerencentra in 's-Hertogenbosch en verbinden de leefwerelden school en vrije tijd met elkaar. Jongerenwerk073 is daar waar de jongeren zijn en gelooft in de eigen kracht van jongeren.

Kluis- en tassencontrole

De school behoudt zich het recht voor om de tassen en kluisjes van de leerlingen te controleren.

Resultaten en rapportage

Informeren

Informatie naar ouders/verzorgers

Informatie over activiteiten, vieringen, vrije dagen, studiedagen van docenten, schoolfeest etc. wordt per mail aan ouders/verzorgers doorgegeven. Deze informatie is ook te vinden op de website. Op de website staat veelal informatie met betrekking tot overige schoolse zaken. Ouders/verzorgers kunnen via Magister online de vorderingen van hun kind volgen. Aan het eind van het schooljaar ontvangen zij hiervan een schriftelijke rapportage.

Naast de jaarlijkse oudergesprekken is het mogelijk om met de mentor telefonisch of via de mail contact te onderhouden en/of een afspraak te maken. In alle leerjaren vinden er twee oudergesprekken plaats. Bij alle gesprekken dient ook de leerling aanwezig te zijn. Scholen hebben steeds vaker te maken met ouders van leerlingen die gescheiden zijn. Op onze school wordt, indien er sprake is van gescheiden ouders, op verzoek informatie verstrekt aan beide ouders.

De leerlingen in de onderbouw krijgen proefwerken en overhoringen. Daarnaast moeten ze werkstukken/ presentaties, (boek-)verslagen en praktische opdrachten maken. De resultaten hiervan worden digitaal (Magister) door de vakdocent bijgehouden en zijn voor de leerlingen en ouders permanent zichtbaar. Daarnaast krijgen ouders/verzorgers aan het eind van het schooljaar een schriftelijke rapportage in de vorm van een rapport.

Wettelijk kader

Vmbo-scholen moeten in vier leerjaren minimaal 3700 klokuren (4935 lesuren) onderwijs verzorgen. Dit mag een school zelf verdelen over de leerjaren.

Resultaten van het onderwijsproces		
Slaagpercentage 2025-2026	vmbo kader 87%	vmbo gt 94%
Doorstroompercentage 2024-2025	Onderbouw 99,2 %	Bovenbouw 93,5 %
Waardering ouder tevredenheid 2025-2026	8,5	
Waardering leerling tevredenheid 2025-2026	6,8	
Sociale veiligheid	Veiligheid 8,9	School- klimaat 7,5
VSV 2024-2025 *	0,3%	
*Vsv'ers zijn jongeren van 12 tot 23 jaar die zonder startkwalificatie het onderwijs verlaten. Meer informatie vindt u op het dashboard vsv en jikp.		

vak	leerjaar 1 KGT	leerjaar 2 KGT
Nederlands	3	3
Engels	3	2
Duits	2	2
Wiskunde/rek	4	4
Economie		2
Biologie	2	2
Nask		2
Aardrijks/gesch	4	4
LO	3	3
Mentoruur	4	3
Atelierzo	6	4
totaal aantal lesuren	31	31
jaarlijks	1271	1271



Vakgebied	leerjaar 3 Kader	leerjaar 3 GT
Nederlands	3	3
Engels	3	3
Duits*	3	3
Wiskunde*	3	3
Rekenen	1	1
Economie*	3	3
Biologie*	3	3
Nask**		3
Geschiedenis**		3
LO2**		3
Maatschappij- leer	3	2
LO	3	3
CKV	1	
D&P	8	6
Mentoruur	3	3
Actief leerjaar 3	2	2
totaal aantal lesuren	33	35
jaarlijks	1353	1435

- * keuzevak
** keuzevak alleen bij vmbo-gt

- CKV Culturele en kunstzinnige Vorming
D&P Dienstverlening & Producten
Nask Natuur- en Scheikunde
LO Lichamelijke Opvoeding
LO2 Lichamelijke Opvoeding 2

Vakgebied	leerjaar 4 Kader	leerjaar 4 GT
Nederlands	3	3
Engels	3	3
Duits*	3	3
Wiskunde*	3	3
Rekenen****	1	1
Economie*	3	3
Biologie*	3	3
Nask**		3
Geschiedenis**		3
Maatschappij- kunde***		2
LO	3	3
CKV		1
D&P	8	
Mentoruur	2	2
totaal aantal lesuren	25	24
jaarlijks	1066	1053

- * keuzevak
** keuzevak alleen bij vmbo-gt
*** extra keuzevak alleen bij vmbo-gt
**** leerlingen die rekenen nog niet hebben afgerond of die vanuit een andere school hier gekomen zijn (zij-instroom) krijgen in leerjaar 4 het vak rekenen



Naast de lessen hebben we jaarlijks een aantal les overstijgende activiteiten waarvan de uren in overleg met de MR meetellen in de onderwijstijd. Deze activiteiten vinden deels of geheel plaats buiten de reguliere lestijden. Gemiddeld 1 uur per leerling per week.

Leerjaar	Verplichte activiteiten	Periode of omschrijving
Leerjaar 1	Introductiekamp	September
Leerjaar 2	Talenturen	Mei-juni
Leerjaar 1-2-3-4	Schoolfeest	Oktober
Leerjaar 1-2-3-4	Gala/ kerstmarkt	December
Leerjaar 1-2-3-4	Excursies	Bezoek kamp Vught Literatuur museum Geld zaken Rotterdam Museum Den Bosch Dagtrip Düsseldorf Bezoek 2de kamer Bezoek Beekse bergen Bezoek provincie huis
Leerjaar 4	Gala	April
Leerjaar 3-4	Stage	Schooljaar breed
Leerjaar 4	Profielwerkstuk	November – januari
Leerjaar 3	Kampweek	Juni-juli

Leerjaar	Facultatieve activiteiten	Periode
Leerjaar 2-3-4	Sportklas	Schooljaar breed
Leerjaar 1-2-3-4	Kunstklas	Schooljaar breed
Leerjaar 3	Project Mont Ventoux	Januari-mei
Leerjaar 4	Examentraining	April-mei
Leerjaar 4	Lentoren	September-oktober
Leerjaar 3-4	Tutorleren (tutoren)	Schooljaar breed
Leerjaar 1-2	Tutorleren (tuti)	Schooljaar breed
Leerjaar 1-2-3-4	Pitstop	Schooljaar breed
Leerjaar 1-2-3-4	Anglia	Januari- juni
Leerjaar 1-2-3-4	Musical	Schooljaar breed
Leerjaar 1-2-3-4	Open huis	Januari
Leerjaar 1	Presentaties oude basisschool.	Oktober-november

Totaal overzicht
We hebben lessen van 45 minuten
Schooljaar 26-27 heeft 41 lesweken

Toelichting op het rooster met betrekking tot aanbod levensbeschouwing en burgerschap

Aandacht en aanbod vanuit levensbeschouwing en burgerschap is verweven in alle lessen, maar specifiek opgenomen in de volgende vakken en contactmomenten: mentoraat (LOB), zorg, maatschappijleer en geschiedenis. Daarnaast is dit ook terug te vinden tijdens projecten en gastlessen in de afsluitende weken. Dit kent een dekking van gemiddeld 200 lesuren per jaar.

Toetsweken

Op Van Maerlant werken we met vier periodes van tien weken, waarbij we elke periode afsluiten met een toetsweek. Dit doen we zowel in de onder- als bovenbouw, waarbij we werken met een opbouw. Deze opbouw, welke tot stand is gekomen in overleg met ouders en leerlingen, kenmerkt zich onder andere in het aantal toetsen per toetsweek dat we langzaam uitbreiden. Ook krijgen leerlingen in de onderbouw extra begeleiding in het leren plannen en voorbereiden op de toetsweek.

Onderwijstijd

Bij het maken van de lesroosters wordt uitgegaan van een aantal aspecten: onderwijskundige en pedagogische uitgangspunten, de gekozen vakkenpakketten en de beschikbare ruimtes. De leerling staat hierbij centraal. Bij het maken van de lesroosters wordt zo veel mogelijk voorkomen dat de leerlingen tussenuren (aula-uren) hebben. Onder onderwijsactiviteiten

vallen alle lessen en activiteiten, binnen of buiten de school, die onderdeel zijn van het onderwijsprogramma. Hierbij kan ook gedacht worden aan introductieprogramma's, schoolkamp, sportdagen en stages. De onderwijstijd wordt in overleg met de medezeggenschapsraad ingevuld. De onderwijstijd wordt gemeten over de gehele schoolloopbaan. Voor het vmbo betekent dat 3700 klokuren over de gehele schoolloopbaan van vier jaar.

Schooltijden

De lessen zijn van 8.30 uur tot maximaal 16.15 uur. De tussenliggende pauzes zijn 15-30 minuten. Lesuitval wordt tot een minimum gereduceerd. Mocht het zo zijn dat een leerling wegens ziekte van een docent later op school moet komen, dan is dit zichtbaar in Magister.

Lestijden

Les 1	08:30 – 09:15
Les 2	09:15 – 10:00
Les 3	10:00 – 10:45
Pauze	10:45 - 11:00
Les 4	11:00 – 11:45
Les 5	11:45 – 12:30
Pauze	12:30 - 13:00
Les 6	13:00 – 13:45
Les 7	13:45 – 14:30
Pauze	14:30 - 14:45
Les 8	14:45 – 15:30
Les 9	15:30 – 16:15

Vakantierooster 2026-2027*

Aanvang schooljaar	maandag 24 augustus
Herfstvakantie	maandag 19 oktober tot en met vrijdag 23 oktober
Extra vrije dag	woensdag 11 november
Kerstvakantie	maandag 21 december tot en met vrijdag 1 januari
Carnavalsvakantie	maandag 8 februari tot en met vrijdag 12 februari
Goede vrijdag	vrijdag 26 maart
2e Paasdag	maandag 29 maart
Meivakantie	maandag 26 april tot en met vrijdag 7 mei
2e Pinksterdag	maandag 17 mei
Zomervakantie	maandag 26 juli tot en met vrijdag 3 september

Het vakantierooster is voor iedereen bindend. Bij hoge uitzondering kunnen ouders een schriftelijk verzoek om af te wijken van bovenstaand rooster indienen bij de directie.

** Studiedagen worden via de website en Magister bekend gemaakt. Kijk voor de meest actuele jaaragenda op de website van school.*



Verzuim

Er zijn verschillende vormen van verzuim. Verzuim als gevolg van ziekte moet vóór aanvang van de lessen door ouders via Magister of door te bellen naar de receptie gemeld worden. Dit gaat per dag. Verzuim ten behoeve van vakantie wordt gezien als luxeverzuim. Hieronder valt o.a. het eerder vertrekken voor een vakantie. Volgens de leerplicht mag hiervoor dan ook geen toestemming worden verleend. Met betrekking tot de uitvoering van de leerplichtwet zijn met de buurgemeentes de benodigde afspraken gemaakt.

De school hanteert een registratiesysteem waarmee wordt bijgehouden welke leerlingen te laat of niet op school zijn. Als er géén reden van afwezigheid van een leerling op school bekend is, neemt school contact op met de ouders/verzorgers. De school treft maatregelen tegen leerlingen die vaak te laat komen en/of spijbelen. Bij veel verzuim wordt de leerplichtambtenaar van de gemeente hiervan op de hoogte gesteld. De verzuimgegevens van de leerling zijn terug te vinden in Magister.

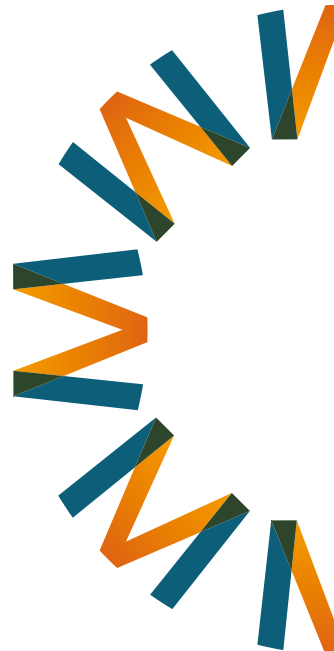
Verlof

Verlof moet **vooraf** schriftelijk aangevraagd worden. De reden van verlof moet van gewichtige aard zijn omdat school hierover nauw contact heeft met leerplicht. Een verlofformulier is te downloaden via de website van de school.

Kwaliteitszorg

Kwaliteitszorg betekent simpel gezegd 'de goede dingen nog beter proberen te doen'. Dat strekt zich uit over alle beleidsterreinen van de school maar heeft haar basis in dat wat we als school als pri-

maire taak hebben: het onderwijs. Kwaliteit is geen statisch gegeven maar een continu proces waarbij de aandacht voor het leren van de leerling en het pedagogisch en didactisch handelen van de docent, de basis vormt. Het bewaken, borgen en verbeteren van de resultaten en (onderwijskundige) ontwikkeling van de leerling staan hierbij voorop. Het schoolplan en de daarin geformuleerde beleidsvoornemens vormen de basis voor het jaarplan. We bespreken consequent de voortgang met elkaar, wat leidt tot borgings- en verbeteracties. Met behulp van Magister, enquêtes, lesobservaties en dergelijke worden de resultaten van leerlingen en medewerkers elk jaar geanalyseerd. We hebben tevredenheidsonderzoeken voor medewerkers, leerlingen en ouders, het veiligheidsonderzoek en diverse andere onderzoeken. De resultaten van enkele van deze onderzoeken en andere cijfers over de school zijn te vinden op www.scholenopdekaart.nl



Rechten en plichten ouders, leerlingen en bestuur

Reglementen Ons Middelbaar Onderwijs

Onderstaande reglementen zijn te downloaden via www.omo.nl of zijn in te zien op de administratie van school.

Reglement voor de Raden van Advies Ons Middelbaar Onderwijs

Het Reglement voor de Raden van Advies Ons Middelbaar Onderwijs regelt de relatie tussen de algemeen directeur en de Raad van Advies.

Medezeggenschapsreglement Ons Middelbaar Onderwijs

Het medezeggenschapsreglement Ons Middelbaar Onderwijs regelt de samenstelling en bevoegdheden van de medezeggenschapsraad. Het reglement is te vinden op www.omo.nl.

Managementstatuut Ons Middelbaar Onderwijs

Het managementstatuut regelt de verhouding tussen de Raad van Bestuur en de rector/algemeen directeur. Het reglement is te vinden op www.omo.nl.

Klachtenregeling Ons Middelbaar Onderwijs

Op basis van deze regeling kunnen ouders, leerlingen en het personeel van de school een klacht indienen over gedragingen, beslissingen of het nalaten daarvan van personeel, schoolleiding of bestuursleden. Een klacht wordt door de klachtencommissie pas in behandeling genomen als er op de school zelf geen bevredigende oplossing is gevonden. Meer informatie over de klachtencommissie en de wijze van indiening van een klacht is te vinden op www.omo.nl.

Reglement bezwaar en beroep in leerlingenzaken Ons Middelbaar Onderwijs

Het Reglement bezwaar en beroep in leerlingenzaken regelt de procedure rond de behandeling van bezwaar en beroep. Het gaat dan om besluiten met betrekking tot examenzaken en de (niet) toelating, bevordering, schorsing en verwijdering van leerlingen. Het reglement is te vinden op www.omo.nl.

Privacyreglement Ons Middelbaar Onderwijs

In het privacyreglement staat op welke wijze er binnen OMO wordt omgegaan met persoonsgegevens en de privacy. Bekijk het reglement via www.omo.nl. Voor privacy gerelateerde zaken kan met de school contact gezocht worden.

Integriteitscode

Vereniging Ons Middelbaar Onderwijs heeft een eigen integriteitscode opgesteld, die algemeen bindend is voor alle scholen en voor alle bestuurlijke organen van de vereniging. Bekijk de code via www.omo.nl.

Wet gedeeltelijke verbod gezichtsbedekkende kleding

Op 1 augustus 2019 is de Wet gedeeltelijk verbod gezichtsbedekkende kleding in werking getreden op locaties waar communicatie via gezichtsuitdrukking belangrijk is. Het verbod geldt in onderwijsinstellingen voor schoolmedewerkers, leerlingen, ouders en andere bezoekers op het terrein van de school, zowel binnen als buiten.

De wet bepaalt dat er een verbod is op het dragen van kleding die het gezicht geheel bedekt of zodanig bedekt dat alleen de ogen onbedekt zijn, dan wel onherkenbaar maakt, tenzij de gezichtsbedekkende kleding:

- noodzakelijk is ter bescherming van het lichaam in verband met de gezondheid of veiligheid;
- noodzakelijk is in verband met eisen die aan de uitoefening van een beroep of de beoefening van een sport worden gesteld, of;
- passend is in verband met het deelnemen aan een feestelijke of culturele activiteit.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

In deze meldcode wordt aangegeven hoe binnen de school wordt omgegaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling, zodat zo snel en adequaat mogelijk hulp geboden kan worden. Bekijk de code via www.omo.nl.

Samenwerken voor veiligheid

Kindermishandeling en huiselijk geweld zijn het grootste geweldsprobleem in onze samenleving. Heb jij vermoedens van kindermishandeling of huiselijk geweld bij iemand anders, of heb jij hier zelf mee te maken en zoek je hulp? Je zorgen delen is een belangrijke eerste stap.

Praat erover met iemand die je vertrouwt. Samen kun je bespreken wat je het beste kunt doen. Praten met personen over wie jij je zorgen maakt is een grote stap. Je wil de ander niet kwetsen. Daarnaast kan een slachtoffer of pleger zich schamen en het verborgen willen houden. Misschien zijn je zorgen niet terecht. Toch is het goed om daar achter te komen. “Een veilig thuis: dat doen we samen!”

Als er wel sprake is van geweld, dan kun je samen bespreken hoe je hier iets aan kunt doen. Je kunt je zorgen delen door contact op te nemen met Veilig Thuis. We nemen dan de tijd om naar je verhaal te luisteren en samen met jou te zoeken naar een oplossing. Er gebeurt dan nog niks: je krijgt enkel een advies, dit kan anoniem en je hoeft geen namen te noemen. Soms blijkt uit het gesprek dat er meer nodig is dan een advies. Je kunt dan een melding doen. In dat geval schakelt Veilig Thuis hulp in, of voert onderzoek uit. Het gaat er niet om een schuldige aan te wijzen, maar om er samen voor te zorgen dat het beter gaat. Twijfel je? Bel dan voor advies. Want anders gebeurt er niets! Meer informatie?

Veilig Thuis Midden Brabant
www.veiligthuismiddenbrabant.nl
 tel.: 0800 2000
info@veiligthuismiddenbrabant.nl
www.ikvermoedhuiselijkgeweld.nl

Schoolreglementen

Onderstaande reglementen zijn te downloaden van de website van de school www.vanmaerlant.nl en zijn in te zien op de administratie van school.

Schoolmanagementstatuut

Het schoolmanagementstatuut regelt de verhouding tussen de algemeen directeur en de overige leden van de schoolleiding en andere functionarissen.

NB. Voorbehoud hierbij is dat het schoolmanagementstatuut van de school is vastgesteld door de Raad van Bestuur en aldus in werking is getreden.

Leerlingenstatuut

Het is een goede zaak wanneer leerlingen hun rechten en plichten kennen en zich er ook aan houden. Overigens geldt dat zowel voor de school als de organisatie in zijn geheel. Het komt erop neer dat rechten en plichten van iedereen op school in goede harmonie in evenwicht worden gehouden. Het leerlingenstatuut regelt de wijze van samenleven binnen de school. De in het statuut opgenomen regels hebben betrekking op de rechten en plichten van leerlingen en personeel. Afspraken met betrekking tot o.a. huiswerk, rapportage, te laat komen, ongewenste intimiteiten, recht op privacy en bescherming zijn hierin vastgesteld. Leerlingen worden geacht het leerlingenstatuut te kennen. Het leerlingenstatuut is te vinden op onze website.

Klacht/bezwaar

Heeft u een klacht of bent u het niet eens met een genomen besluit? Dan vragen wij u om eerst te proberen eruit te komen met degene die het besluit heeft genomen. Lukt dat niet? Dan kunt u schriftelijk een klacht of bezwaar indienen bij de algemeen directeur van Van Maerlant, mevrouw E. van Eggelen. U kunt uw mail of brief richten aan:

*Mevrouw E. van Eggelen, algemeen directeur
 Van Maerlant, Onderwijsboulevard 1
 5223 DE 's-Hertogenbosch
 of per e-mail: info@vanmaerlant.nl*

ICT-protocol

Van Maerlant heeft een ICT-protocol. Dit ICT-protocol en het gebruik van communicatiemiddelen en sociale media is van toepassing op alle leerlingen/personeel en bezoekers van de Bossche Vakschool. Het ICT-protocol beschrijft onder andere de verantwoordelijkheid van leerlingen en medewerkers bij het gebruik van digitale leermiddelen.

Examenreglement

Rechten en plichten ten aanzien van het examen zijn terug te vinden in het Examenreglement; dit reglement staat op de website.

Anti-pestprotocol

Op onze website is het anti-pestprotocol te vinden. Hierin staat een stappenplan van onze aanpak beschreven, de uitgangspunten van de school en een verwijzing naar handige websites voor informatie over pesten. Communicatie verloopt altijd via de mentor. Komt u er met de mentor niet uit, dan kan de anti-pestcoördinator als tussenpersoon betrokken worden bij het incident.

Afspraken en schoolregels

De volgende afspraak en schoolregels zijn gemaakt voor onze leerlingen.

- 1 We gaan op een fatsoenlijke en respectvolle manier met elkaar om, zowel online als offline.
- 2 Eten en drinken alleen in de aula of buiten.
- 3 Geen pet, muts of capuchon dragen in het schoolgebouw.
- 4 Tijdens de lessen is de mobiele telefoon opgeborgen in het kluisje van de leerling.
- 5 Bellen met je mobiele telefoon mag alleen buiten het schoolgebouw.
- 6 In het schoolgebouw en op het schoolterrein is het zonder toestemming verboden opnames te maken, te delen of te verspreiden.

Gebruik kluisje

Elke leerling krijgt een persoonlijk kluisje tot zijn/haar beschikking. De kosten hiervan neemt school voor haar rekening.

Schoolpas

Aan het begin van het schooljaar wordt in leerjaar 1 en in leerjaar 3 een gratis schoolpas ter beschikking gesteld. De pas kan gebruikt worden om onder andere het kluisje te openen, de fietsenstalling te openen, via de hoofdingang de school binnen te komen en zich te identificeren. Bij verlies van de schoolpas zal € 3,- in rekening worden gebracht voor de aanvraag van een nieuwe.



Geldelijke bijdragen

Vrijwillige ouderbijdrage

Voor het schooljaar 2026-2027 geldt dat de school geen vrijwillige ouderlijke bijdrage vraagt.

Meerdaagse activiteiten

In leerjaar 1 en 3 zijn er meerdaagse activiteiten. De kosten worden apart gefactureerd.

Schoolmateriaal

Schoolboeken

In de eerste week van het schooljaar ontvangen de leerlingen de schoolboeken op school. De leerlingen controleren het boekenpakket met de pakbon en gaan akkoord met ontvangst van de schoolboeken. Wij verwachten dat de leerlingen zorgvuldig omgaan met deze boeken. Bij beschadiging of verlies van boeken worden de kosten in rekening gebracht. Aan het einde van het schooljaar krijgt u via school informatie over het inleveren van de boeken. In een aantal boeken mag geschreven worden. De docent legt in de les uit op welke manier wordt gewerkt met de boeken.

Laptops

De school werkt met laptops. Deze kunt u huren bij Rent Company. Voor meer informatie kunt u kijken op onze website en op rentcompany.nl

Financiële tegemoetkoming

De gemeente 's-Hertogenbosch wil graag kinderen uit gezinnen met weinig financiële armslag laten meedoen aan sportactiviteiten. Via het Jeugdsportfonds kunt u een financiële bijdrage aanvragen voor de kosten van het lidmaatschap van een sportvereniging. Meer informatie vindt u op de website www.jeugdsportfonds.nl of kunt u opvragen via e-mail: s-hertogenbosch@jeugdsportfonds.nl.

De kosten die de school met zich meebrengt (schoolmateriaal en educatieve excursies) zijn voor steeds meer ouders/verzorgers niet op te brengen. Soms kunnen deze gezinnen geen of achteraf pas een beroep doen op bijzondere bijstand of een andere voorziening. In sommige gevallen kunnen zij een beroep doen op Stichting Leergeld. U kunt hierbij denken aan de aanschaf van de verplichte laptop en andere schoolspullen maar eventueel ook een bijdrage aan een fiets en/of excursies. Wat er wordt vergoed verschilt, omdat Stichting Leergeld lokaal is georganiseerd. Neem contact op met Stichting Leergeld in de gemeente waar u woont. Op de website van school hebben wij een brief van Stichting Leergeld Den Bosch geplaatst met een overzicht van voorzieningen waar u mogelijk voor in aanmerking komt. Raadpleeg daarvoor onze website, tabblad ouders/nieuws.



Schoolbenodigdheden

De schoolbenodigdheden staan vermeld in het einde-start boekje wat iedere leerling ontvangt. Over het aantal en het soort schriften wordt per vak door de docent afspraken gemaakt. In de eerste schoolweek wordt dit met de leerlingen besproken.

Beleid inzake sponsoring

Onze school krijgt middelen via sponsoring. Daarvoor geldt een aantal richtlijnen. Deze richtlijnen staan in het Convenant 'Sponsorconvenant, spelregels voor sponsoring op basis- en middelbare scholen'. Dit convenant ligt op de schooladministratie ter inzage of is te downloaden op www.omo.nl.

Verzekeringen

De school heeft een verzekeringspakket. Deze bestaat uit een aansprakelijkheids-, een reis- en een ongevallenverzekering. Deze zijn op basis van secundaire dekking afgesloten. Dit betekent dat in eerste instantie de particuliere verzekering van de leerling (of de ouders) aangesproken wordt. Vergoedt deze verzekering de kosten niet? Dan kan een beroep gedaan worden op de verzekering van de school.

Aansprakelijkheidsverzekering

De aansprakelijkheidsverzekering biedt de school en zij die voor de school actief zijn (docenten, vrijwilligers of bestuursleden) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. De school is niet zonder meer aansprakelijk voor alles wat tijdens schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Er is pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van verwijtbaar gedrag. Komt er tijdens de gymles bijvoorbeeld een bal tegen een bril? Dan hoeft de school deze kosten niet te vergoeden.

De school is niet aansprakelijk voor schade door onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Het is dus belangrijk dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering (WA) afsluiten.

De school is niet aansprakelijk voor beschadiging aan persoonlijke eigendommen (kleding, fiets, bril, etc.) of voor verlies of diefstal ervan. Ook niet als deze zijn opgeborgen in een kluisje. Het is aan te raden hiervoor zelf een verzekering af te sluiten.

Reisverzekering

Onder de doorlopende reisverzekering zijn deelnemers aan schoolreizen en buitenlandse reizen verzekerd tegen personenschade en zaakschade.

De polisvoorwaarden kunt u inzien op de schooladministratie. Er is geen annuleringsverzekering. Vindt u de dekking onvoldoende? Dan kunt u uw kinderen op eigen initiatief bijverzekeren. Voor andere of hogere vergoedingen aanvaardt de Raad van Bestuur geen aansprakelijkheid.

Ongevallenverzekering

De ongevallenverzekering dekt letselschade ten gevolge van een ongeval gedurende schooltijden en evenementen in schoolverband. De verzekering geldt ook als een leerling onderweg naar school of naar huis een ongeluk krijgt. De leerling moet dan wel de kortste weg gevolgd hebben. Deze verzekering is een aanvulling op de eigen verzekering. Materiële schade (kleding, fiets, bril etc.) is beperkt gedekt onder deze verzekering.

Betrokken bij het onderwijs



Leerlingparticipatie

Binnen de school functioneert een leerlingenraad. Ieder leerjaar heeft twee vertegenwoordigers. leerlingen uit alle leerjaren kunnen zich aanmelden voor de leerlingenraad. De leerlingenraad, die wordt begeleid door medewerkers van Van Maerlant, wordt betrokken bij het beleid van de school. Maandelijks komt de leerlingenraad samen. Regelmatig wordt overleg gepleegd tussen de leerlingenraad en de directie.

Medezeggenschapsraad

Op Van Maerlant is er een medezeggenschapsraad. In de MR zijn zowel leerlingen als het personeel- en oudergeleding vertegenwoordigd. De MR bestaat uit acht personen, namelijk vier uit de personeelsgeleding, twee uit de oudergeleding en twee uit de leerlingengeleding. De MR werkt volgens de Wet Medezeggenschap Onderwijs 2008.

Personeelsgeleding

Voorzitter: de heer R. Plugers
Secretaris: mevrouw A. Somers
Lid: mevrouw M. Fransen
Lid: mevrouw N. Richters

Oudergeleding

Mevrouw C. Hermes
Mevrouw D. van de Ven

Leerlinggeleding

L. Willems
S. el Kadiri

De MR denkt mee over allerlei zaken die belangrijk zijn voor de goede organisatie en kwaliteit van de school. De MR geeft op onderdelen van het beleid, advies of instemming aan de directie van de school. De MR vergadert gemiddeld 6 keer per jaar waar de directieleden en de locatiedirecteur van Van Maerlant aanwezig zijn. Namens en voor de ouders is de voorzitter van de MR de contactpersoon. De vergaderingen van de MR zijn (in principe) openbaar. U kunt uw vragen kenbaar maken via het mailadres mr@vanmaerlant.nl. Meer informatie over het werk en de leden van de medezeggenschapsraad, vindt u op de website. Mocht u interesse hebben om lid te worden van de MR, kunt u dit via de mail kenbaar maken aan de voorzitter de heer R. Plugers.

Overzicht leden Raad van Advies

De volgende personen vertegenwoordigen de Raad van Advies:

- De heer G. Eling
- De heer G. Westelaken
- Mevrouw M. van de Donk
- Mevrouw J. Vegter
- De heer U. Kâhya



Privacy en AVG

De school handelt in het kader van privacy conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en het Privacybeleid van vereniging Ons Middelbaar Onderwijs. Het Privacybeleid geldt voor alle scholen en is te raadplegen via de website www.omo.nl.

De vereniging werkt met het 'Privacy normenkader' dat gebaseerd is op de ISO 27001. Deze is door Kennisnet in de huidige vorm gedeeld en deze volgen wij. In het normenkader wordt gesproken over een volwassenheidsniveau van 1 tot en met 5. Het is een eis dat wij uiterlijk 2030 voldoen aan niveau 3 binnen de vereniging. Onze ambitie is om dit volwassenheidsniveau in 2027 te hebben bereikt. Naast dit normenkader wordt er ook gewerkt aan het Normenkader informatie-beveiliging dat met Privacy hand in hand gaat.

De functionaris Gegevensbescherming van vereniging Ons Middelbaar Onderwijs houdt toezicht op de verschillende processen en verwerkingen waarbij persoonsgegevens betrokken zijn. De vereniging voert een duidelijk en transparant privacy beleid. Hebt u een klacht of wilt u iets voorleggen, stuur dan een mail naar fg@omo.nl.

Van Maerlant gaat zorgvuldig om met de verwerking van persoonsgegevens en neemt bij het verwerven, verwerken, opslaan en beheer van de persoonsgegevens de geldende privacywetgeving in acht. Van Maerlant verzamelt alleen die persoonsgegevens die strikt noodzakelijk zijn en verwerkt de persoonsgegevens nooit voor andere doeleinden dan waarvoor ze zijn verzameld. Verzamelde persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk.

Toestemming beeldmateriaal

De school past de volgende richtlijnen toe voor wat betreft het gebruik van beeldmateriaal:

- Bij aanmelding van de leerling vraagt de school schriftelijk toestemming voor het gebruik van divers beeldmateriaal,
- Indien er een Magister account wordt aangemaakt en de ouder (of leerling indien deze de wettelijke leeftijd heeft) inlogt, krijgt hij/zij de mogelijkheid om hier de toestemming(en) voor het gebruik van beeldmateriaal aan te geven.
- Op het moment dat Magister is ingevuld, zijn deze toestemmingen leidend. De ouder (of leerling indien deze de wettelijke leeftijd heeft) heeft daarna altijd de mogelijkheid tot wijzigen. Dit kan door een mail te sturen naar info@vanmaerlant.nl
- Indien de toestemming op Magister niet ingevuld wordt, is de schriftelijke toestemming bij aanmelding leidend.
- Bij alle gewenste publicaties wordt getoetst of er toestemming is gegeven.
- Er is geen toestemming van leerlingen of (bij leerlingen onder de 16 jaar) ouders/voogd nodig voor het gebruik van beeldmateriaal voor onderwijskundige doeleinden in de klas en tijdens de les. Het desbetreffende beeldmateriaal wordt alleen voor dit doel gebruikt. Ook is er geen toestemming nodig voor het plaatsen van een foto op een schoolpas of voor gebruik van een foto in het administratiesysteem.

Informatie over het aanpassen van gegeven toestemming

De school vraagt bij aanmelding toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal. Deze toestemming kan op elk moment aangepast worden. Dit kan door een e-mail te sturen naar: info@vanmaerlant.nl

Zijn er vragen over privacy binnen de vereniging stel ze via po@omo.nl

Informatiebeveiliging

Het is voor iedereen (de vereniging, scholen, leerlingen, ouders, medewerkers) belangrijk dat de informatiebeveiliging op orde is. Naast de wet- en regelgeving waaraan moet worden voldaan, is er verenigingsbreed een gedegen informatiebeveiligingsbeleid. Onder de informatie die wordt beveiligd verstaan we (o.a.) persoonsgegevens, intellectueel eigendom, bedrijfsgevoelige informatie, foto's en de informatie over/van al je relaties (waaronder leerlingen, ouders, medewerkers). Met informatiebeveiliging wil een organisatie ongewenste toegang tot, en daarnaast de verwerking en vernietiging van, informatie voorkomen. Daarnaast willen wij ook de gevolgen van een mogelijk datalek minimaliseren. Dit is een combinatie van beleid, procedures, maatregelen en gedrag.

Informatiebeveiliging binnen OMO

De vereniging werkt met het 'Normenkader IBP' dat gebaseerd is op de ISO 27001. Deze is door Kennisnet in de huidige vorm gedeeld en deze volgen wij. In het normenkader wordt gesproken over een volwassenheidsniveau van 1 tot en met 5. Het is een eis dat wij eind 2030 voldoen aan niveau 3 (van de 5) binnen de vereniging. Naast dit normkader wordt er ook gewerkt aan bewustzijn van informatiebeveiliging dat samen met privacy hand in hand gaat. Zijn er vragen over informatiebeveiliging binnen de vereniging stel ze via IB@OMO.nl.



Contact en personalia

Van Maerlant is als school onderdeel van de vereniging Ons Middelbaar Onderwijs en als zodanig zusterschool van de Bossche Vakschool.

Adres en contact

Onderwijsboulevard 1
5223 DE 's-Hertogenbosch
Postbus 2401
5202 CK 's-Hertogenbosch
info@vanmaerlant.nl
www.vanmaerlant.nl

Bankrelatie

Rabobank, rekeningnr. NL20 RABO 0119 1512 94, ten name van OMO, inzake Van Maerlant.

Schoolleiding

- Algemeen directeur: mevrouw E. van Eggelen
- Locatiedirecteur: de heer M. Pronk
- Manager Onderwijs bovenbouw, de heer D. van Dam
- Manager Onderwijs onderbouw, de heer R. van Dongen

Ondersteuningsteam

Mevrouw C. Deley, ondersteuningscoördinator

Orthopedagoog

Mevrouw N. Verver

Decanen

- Mevrouw A. Veldhuis
- De heer R. Mennen

Examensecretaris

- De heer H. van den Heuvel

Arbocoördinator en veiligheidscoördinator

- De heer P. van Maasakkers, arbo
- Mevrouw T. Popma, veiligheid
- Mevrouw M. Willems, veiligheid
- Mevrouw B. van Son, anti-pestcoördinator

Vertrouwenspersonen

- Mevrouw M. Hendriks
- Mevrouw L. van den Helm

Privacy en AVG

- Mevrouw P. Heuts
- De heer W. van Dienen

Receptie/Administratie

- Onze receptie/administratie kunt u dagelijks van 08.00 uur tot 16.30 uur bereiken op telefoonnummer (073) 6132931

Staf

Van Maerlant en de Bossche Vakschool - ISK hebben één team staffunctionarissen, te weten:

- De heer P. van Maasakkers, manager bedrijfsvoering
- Mevrouw. J. Leenders, beleidsondersteunend medewerker financiën
- Mevrouw L. Peeters, beleidsondersteunend en medewerker HRM
- Mevrouw P. Heuts, beleids-/kwaliteitsmedewerker

Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur van vereniging Ons Middelbaar Onderwijs bestaat uit:

Ingrid de Bonth-Weekhout (voorzitter) en Edwin Verlangen (lid). U kunt de Raad van Bestuur op de volgende manieren bereiken: Spoorlaan 171, Postbus 574, 5000 AN Tilburg. Tel: (013) 59 555 00 E-mail: info@omo.nl

Inspectie van het onderwijs

Postbus 530
5600 AM Eindhoven

Colofon

Dit is een uitgave van Van Maerlant

Tekst en productie: Van Maerlant
Vormgeving en fotografie: Kofski Ontwerp

© 2026-2027 Van Maerlant

Van Maerlant valt onder het bestuur van de
vereniging Ons Middelbaar Onderwijs





Van
Maerlant

Onderwijsboulevard 1
5223 DE 's-Hertogenbosch

info@vanmaerlant.nl
vanmaerlant.nl

