



INFORMATIEBULLETIN

CENTRALE EXAMENS

APRIL - JULI 2024

Tijdschema voor Eindexamenperiode 2024.

Woe 3 t/m vr 12 april	KB: CSPE D&P + examenvoorbereiding (t/m don18 April)
t/m don 18 april	GT: lessen volgens lesrooster = examenvoorbereiding
Vr 12 april	Ontvangstverklaring SE mee naar huis
Di 16 april	Uiterste inleverdatum (voor 14.00 uur) van de ondertekende ontvangstverklaring
Do 18 april	Eindexamengala
Ma 22 april t/m zo 3 mei	Meivakantie
Woe 24 en don 25 april	Examentraining door Vocus voor aangemelde leerlingen
Ma 6 mei t/m woe 8 mei	Examenvoorbereiding op school: na afspraak met de vakdocent(-en)
Ma 13 mei t/m vr 24 mei	Digitale examens voor KB (zie rooster 1 ^e tijdvak)
Di 14 mei t/m do 23 mei	Tijdvak 1 voor GT (zie rooster 1 ^e tijdvak))
Woe 12 juni	Uitslag Tijdvak 1 voor zowel GT als KB (meer info over deze dag volgt eind mei 2024 in een aparte brief) <ul style="list-style-type: none">• De mentor neemt vanaf 14.00 uur contact op met alle leerlingen.• Leerlingen die nog niet geslaagd zijn, moeten vrijdag 14 juni uiterlijk om 12.00 uur aangeven of en welk vak ze willen herkansen.
Di 18 t/m di 25 juni	Tijdvak 2 voor GT (zie rooster 2 ^e tijdvak)
Di 18 t/m vr 21 juni	Herkansingen voor KB (zie rooster 2 ^e tijdvak)
Di 2 juli	Uitslag Tijdvak 2 voor zowel GT als KB <ul style="list-style-type: none">• De mentor neemt contact op met leerlingen, zodra de uitslag bekend is.
Woe 3 juli	Diploma-uitreiking op Van Maerlant
	Volgens het onderstaande tijdschema: <ul style="list-style-type: none">• Klas 4E en 4F 13.00 uur• Klas 4G en 4D/H 15.00 uur• Klas 4A, 4B en 4C 17.00 uur

De officiële uitnodiging hiervoor volgt t.z.t. per post.

1 Informatie over het Centraal Eindexamen.

- ❑ Zorg dat je minstens **een kwartier voor aanvang** van je examen aanwezig bent bij de gymzaal, waar je jouw examen moet maken. Dit voorkomt dat de administratie moet bellen om te informeren waarom iemand nog niet aanwezig is.

2 Regels voor het niet op tijd verschijnen bij een examen.

- ❑ Minder dan 30 minuten te laat: je mag nog wel de examenruimte binnen, maar je mag de verloren tijd niet inhalen.
- ❑ Meer dan 30 minuten te laat: je mag niet meer deelnemen aan het betreffende examen. Alleen als je een geldige reden kunt aantonen (dit is dus niet verslapen, bus gemist o.i.d.), moet je het vak in het volgende tijdvak (GT) of andere afnameplanning bij digitale examens (KB) maken.

3 Wat te doen als je ziek bent of een andere geldige reden van afwezigheid hebt.

- ❑ Als je ziek bent of door een andere **geldige reden** afwezig bent bij een examen, moeten je ouders/verzorgers zo snel mogelijk, in ieder geval ruimschoots voor het begin van het betreffende examen, telefonisch contact opnemen met Van Maerlant (073-6132931).
- ❑ Bij ziekte is het **verplicht** een schriftelijke verklaring van een (huis-) arts op school bij de teamleider aan te leveren. Nadat van de afwezigheid melding is gemaakt bij de Inspectie van het Onderwijs, wordt nadere informatie gegeven over het vervolg van het examen voor het betreffende vak.

4 Wat doe je met je spullen.

- ❑ Tassen, jassen, boeken, etc. mogen **niet bij je werkplek** in de examenzaal zijn.
- ❑ In de kleedkamer bij de gymzaal kunnen de hoogstnodige spullen worden opgehangen en/of neergelegd.
- ❑ Zorg er dus voor dat je geen kostbaarheden in je tas of jas hebt zitten, als deze onbeheerd achterblijft. Het beste doe je er aan dure apparaten thuis te laten.
- ❑ Bij alle examens is het gebruik van: **een horloge, een smartwatch, earpods, noise-cancelling headsets en een mobiele telefoon niet toegestaan!** Gebruik hiervan betekent fraude. Er wordt door surveillanten op gecontroleerd! In de examenzaal worden klokken opgehangen, zodat leerlingen kunnen zien wat de (resterende) tijd is.

5 Zelf moet je zorgen voor.

- ❑ **Een woordenboek Nederlands en de eigen rekenmachine zijn toegestaan bij alle digitale- en schriftelijke examens!**
- ❑ **Engels en Duits:** woordenboek Duits - Nederlands/Nederlands - Duits en Engels - Nederlands/Nederlands - Engels is toegestaan. Een woordenboek van thuistaal – doeltaal en doeltaal – thuistaal is eveneens toegestaan.
- ❑ Leerlingen mogen tijdens de examens woordenboeken en andere materialen niet onderling uitwisselen.
- ❑ **TL-examen:** Blauw of zwart schrijvende pen en een reserve pen, **rekenmachine** en Geodriehoek.
- ❑ **TL-examen:** Wiskunde: passer, i.p.v. Geodriehoek mag een windroos, rekenmachine
- ❑ **TL-examen:** Economie en Biologie: rekenmachine
- ❑ **TL-examen:** Natuurkunde: tabellenboek en rekenmachine (dit boek dien je zelf mee te brengen naar het examen of er moet door de docent anders met je zijn afgesproken).
- ❑ **Bovengenoemde materialen worden dus niet door school verstrekt!**

6 Je plaats in de examenzaal.

- ❑ **Alle examens worden in de gymzaal afgenomen. Er is 1 gymzaal ingericht voor digitale examens KB /auditieve ondersteuning GT en de andere zaal is ingericht voor de schriftelijke GT-examens.**
- ❑ Op de werktafel ligt het examenummer, daar is dan ook je (vaste) werkplek.
- ❑ TL-leerlingen met auditieve ondersteuning of die gebruik mogen maken van een computer (schrijfopdracht Nederlands voor leerlingen, die hiervoor toestemming hebben), maken alle examens in het daarvoor gereserveerde examenruimte in de gymzaal.
- ❑ Als je binnenkomt, zoek je meteen je werkplek op.
- ❑ Controleer het materiaal op je tafel.
- ❑ **Let er ook goed op dat je het goede examenwerk te maken krijgt.**
- ❑ Luister naar de laatste aanwijzingen door de aanwezige docent.
- ❑ Bij de uitleg en het uitdelen van de opgaven en het opstarten van de digitale examens is het volkomen stil in de zaal.
- ❑ Als er iets niet duidelijk is of je mist iets, steek je je vinger op. Een docent komt je dan helpen.

7 Het maken van TL-examens.

- ❑ Al het examenwerk maak je op officieel examenpapier en/of uitwerkboekjes en/of uitwerkbijlagen.
- ❑ Op alle papieren zet je je voor- en achternaam en je examenummer. Kaartjes liggen op je tafel.
- ❑ Ook kladpapier moet je (indien noodzakelijk) inleveren en van je naam, examenummer en leerweg voorzien.

8 Het beantwoorden van meerkeuzevragen en open vragen voor TL-examens.

- ❑ Bestaat het examen uit open- en meerkeuzevragen, moet je alle antwoorden met **een zwart- of blauw schrijvende pen** op de uitwerkbijlage of examenpapier noteren. Neem reservematerialen mee!
- ❑ **Het maken van examens met potlood of het gebruik van typex is niet toegestaan!**
- ❑ Grafieken en/of tekeningen **mogen met potlood** worden gemaakt.
- ❑ Zorg ervoor dat je antwoorden goed leesbaar zijn.
- ❑ Schrijf duidelijk bij open vragen, zodat er geen twijfel bij de correctoren kan ontstaan.
- ❑ Geef bij meerkeuzevragen met een HOOFDLETTER het antwoord aan of omcirkel duidelijk het door jou gekozen antwoord op de uitwerkbijlage.

9 Regels tijdens het maken van examens en als je klaar bent.

- ❑ Je moet toestemming van een docent hebben om de examenzaal te mogen verlaten.
- ❑ Moet je naar het toilet, steek je je vinger op en wacht je op een docent.
- ❑ **Voor schriftelijke TL-examens:** als je klaar bent met je examen, controleer je al je werk en levert het bij de tafel voor in de examenzaal bij de docent in. Deze controleert jouw werk.
- ❑ Wanneer de docent alles heeft gecontroleerd en het examen is ingeleverd, geeft hij/zij aan of je de examenzaal mag verlaten.
- ❑ Na het inleveren van het examen mag niks meer worden veranderd. Jij bent verantwoordelijk voor het maken van alle vragen/opdrachten. Let hier dus goed op!
- ❑ **Digitale KB-examens** worden ook digitaal ingeleverd. De werkwijze hiervan wordt bij het begin van ieder examen aan de leerlingen uitgelegd.
- ❑ Als je het examen op een laptop maakt, geef je bij de surveillant aan dat het examen is afgerond. De surveillant print het examen en haalt dit op. Je ondertekent elke pagina met je leerlingnummer en je schrijft voorop het aantal pagina's en nummert elke pagina.
- ❑ Als je examentijdverlenging hebt, mag je maximaal 30 minuten doorwerken.
- ❑ Het is toegestaan tijdens het examen te eten en te drinken. Gebruik wel flesjes met schroefdop, geen blikjes. Deze kun je namelijk ook weer sluiten en geeft geen geluid.
- ❑ **Bij de digitale examens KB zet je evt. drankflesjes naast je op de grond.**

10 Extra regels en afspraken.

- ❑ De eerste 60 minuten van alle examens, zowel schriftelijk als digitaal, blijven alle kandidaten in de examenzaal.
- ❑ Bij het uitdelen van het examenwerk en het opstarten van de computers is het stil in de examenzaal.
- ❑ Het laatste kwartier van de examentijd mag (in principe) niemand meer vertrekken. Dit moment wordt door de aanwezige docent aangegeven.
- ❑ Er mag vóór het einde van het examen geen materiaal uit de examenzaal worden meegenomen. Wil je de opgaven en/of jouw kladversie/kladpapier mee naar huis nemen, zorg dan dat je naam erop staat. Bij de digitale examens is dit sowieso niet mogelijk.
- ❑ Wanneer de examentijd voor alle leerlingen voorbij is, kun je deze spullen bij de receptiebalie op van Maerlant ophalen.

11 Tijdsduur van de examens.

- ❑ Alle **digitale KB – examens** hebben een tijdsduur van 90 minuten, behalve wiskunde en Nederlands (= 120 minuten).
- ❑ Alle **schriftelijke TL – examens** hebben een tijdsduur van 120 minuten.
- ❑ Leerlingen met tijdverlenging en/of auditieve ondersteuning hebben **maximaal 30 minuten extra tijd** om het examen af te ronden. Dit geldt zowel voor de schriftelijke- als de digitale examens.

Rooster Gemengde/Theoretische Leerweg 1^e tijdvak (landelijk geplande schriftelijke examens)

- Alle examens worden in de gymzaal afgenomen!

Klassen M4E – M4F – M4G – M4H

Datum	Tijd	Vak
Dinsdag 14 mei	Geschiedenis	09.00 - 11.00 uur
Dinsdag 14 mei	Engels	13.30 - 15.30 uur
Woensdag 15 mei	Duits	09.00 - 11.00 uur
Woensdag 15 mei	Biologie	13.30 - 15.30 uur
Donderdag 16 mei	Nederlands	13.30 - 15.30 uur
Vrijdag 17 mei	Nask1	13.30 - 15.30 uur
Dinsdag 21 mei	Economie	13.30 - 15.30 uur
Woensdag 22 mei	Maatschappijkunde	09.00 - 11.00 uur
Donderdag 23 mei	Wiskunde	13.30 - 15.30 uur

Rooster Kaderberoepsgerichte Leerweg 1^e tijdvak (digitale examens door Van Maerlant ingepland!)

- Alle examens worden in de gymzaal afgenomen!

Klas M4A:

Datum	Vak	Tijd
Maandag 13 mei	Nederlands	09.30 – 11.30 uur
Donderdag 16 mei	Biologie	09.30 – 11.00 uur
Vrijdag 17 mei	Wiskunde	09.30 – 11.30 uur
Dinsdag 21 mei	Duits	09.30 – 11.00 uur
Woensdag 22 mei	Economie	14.00 – 15.30 uur
Vrijdag 24 mei	Engels	09.30 – 11.30 uur

Klas M4B:

Datum	Vak	Tijd
Maandag 13 mei	Nederlands	09.30 – 11.30 uur
Donderdag 16 mei	Biologie	09.30 – 11.00 uur
Vrijdag 17 mei	Wiskunde	09.30 – 11.30 uur
Dinsdag 21 mei	Duits	09.30 – 11.00 uur
Woensdag 22 mei	Economie	14.00 – 15.30 uur
Vrijdag 24 mei	Engels	09.30 – 11.30 uur

Klas M4C:

Datum	Vak	Tijd
Maandag 13 mei	Nederlands	14.00 – 16.00 uur
Donderdag 16 mei	Biologie	09.30 – 11.00 uur
Vrijdag 17 mei	Wiskunde	09.30 – 11.30 uur
Dinsdag 21 mei	Duits	09.30 – 11.00 uur
Donderdag 23 mei	Economie	09.30 – 11.00 uur
Vrijdag 24 mei	Engels	14.00 – 15.30 uur

Klas M4D:

Datum	Vak	Tijd
Maandag 13 mei	Nederlands	14.00 – 16.00 uur
Donderdag 16 mei	Biologie	09.30 – 11.00 uur
Vrijdag 17 mei	Wiskunde	09.30 – 11.30 uur
Dinsdag 21 mei	Duits	09.30 – 11.00 uur
Donderdag 23 mei	Economie	09.30 – 11.00 uur
Vrijdag 24 mei	Engels	14.00 – 15.30 uur

Opgelet: De kaderleerlingen die een vak op TL-niveau afsluiten: hun examen op TL-niveau is volgens het rooster voor deze leerweg.

Rooster 2^e Tijdvak 2024 Gemengde/Theoretische Leerweg (Schriftelijke Examens)

Klassen M4E – M4F – M4G

Datum	Vak	Tijd
Dinsdag 18 juni	Duits	13.30 – 15.30 uur
Dinsdag 18 juni	Nederlands	13.30 – 15.30 uur
Woensdag 19 juni	Maatschappijkunde	09.00 – 11.00 uur
Woensdag 19 juni	Geschiedenis	13.30 – 15.30 uur
Donderdag 20 juni	Biologie	13.30 – 15.30 uur
Donderdag 20 juni	Wiskunde	13.30 – 15.30 uur
Vrijdag 21 juni	Nask1	13.30 – 15.30 uur
Dinsdag 25 juni	Economie	13.30 – 15.30 uur
Dinsdag 25 juni	Engels	13.30 – 15.30 uur

Rooster 2^e Tijdvak KB 2024 (Digitale Eindexamens)

Klassen M4A – M4B – M4C – M4D

Datum	Vak	Tijd
Dinsdag 18 juni	Nederlands	09.30 – 11.30 uur
Dinsdag 18 juni	Wiskunde	09.30 – 11.30 uur
Donderdag 20 juni	Economie	09.30 – 11.30 uur
Donderdag 20 juni	Biologie	09.30 – 11.30 uur
Vrijdag 21 juni	Engels	09.30 – 11.30 uur
Vrijdag 21 juni	Duits	09.30 – 11.30 uur

Opgelet: De kaderleerlingen die een vak op TL-niveau afsluiten: hun examen op TL-niveau is volgens het rooster voor deze leerweg.

Indien er zich nog aanpassingen en/of wijzigingen voordoen in de periode tot aan het begin van het eindexamen, zullen de leerlingen en ouders hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte worden gebracht.

Dhr. L. van Geffen
Secr. Examenzaken
Van Maerlant

Mevr. M. Oberhollenzer
Examenzaken
Van Maerlant